

Arrondissement de Grasse

**COMMUNAUTE
D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS**

Siège social:
Hôtel de Ville
Cours Massena - CS 82205
06605 ANTIBES CEDEX

Effectif légal	Présents ou Représentés	Procurations + Absents
80	59	21

N° de la séance : 75

Objet de la délibération : Direction des
Ressources Humaines - Ajustement du
tableau des effectifs

☒ Original
▪ Expédition certifiée conforme à
l'original
Pour le Président,
Le Directeur Général des Services

Stéphane PINTRE

N° Enregistrement : CC.2021.146

Date de la convocation :

Le 29/06/2021

Certifié exécutoire compte tenu

de l'affichage
en date du

- 9 JUL. 2021

de la réception s/Préfecture
en date du

- 9 JUL. 2021

Pour le Président,
La Responsable de Service



Corinne SAINTE

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DE LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS**

Séance du 05 juillet 2021

L'an deux mil vingt et un et le 05 juillet à 14h00, le Conseil Communautaire de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, régulièrement convoqué conformément aux dispositions des articles L 5211-1, L 2121-10 et L 2121-12 du Code Général des Collectivités Territoriales, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, aux espaces du fort carré, avenue du 11 novembre à Antibes, en session ordinaire du mois de juillet, sous la présidence de Monsieur Jean LEONETTI, Président de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, Maire d'Antibes Juan-Les-Pins.

PRESENTS :

Jean LEONETTI, Lionnel LUCA, Joseph CESARO, Jean-Pierre DERMIT, Michel ROSSI, Gérald LOMBARDO, Frédéric POMA, Emmanuel DELMOTTE, Jean-Pierre CAMILLA, François WYSZKOWSKI, Thierry OCCELLI, Eric MELE, Sophie NASICA, Gilbert TAULANE, Gilbert HUGUES, Richard THIERY, Marc MALFATTO, Dominique TRABAUD, Jean-Paul ARNAUD, Georges TOSSAN, René TRASTOUR, Alexis ARGENTI, Michèle MURATORE, Eric CHALVIN, Marguerite BLAZY, Marie-Rose BENASSAYAG, Anne-Marie BOUSQUET, Christian LATY, Thérèse DARTOIS, Henriette VENTRE, Albert CALAMUSO, Sylvie MARCHAND, Denis FERRER, Serge JOVER, Bernard GARNIER, Yves DAHAN, Audouin RAMBAUD, Geneviève PIERRAT, Eric DUPLAY, Michel MANAGO, Marinette LANGLAIS, Christophe FONCK, Marika ROMAN, Martine SAVALLI, Françoise THOMEL, Carole BONAUT, Nathalie DEPETRIS, Claire BAES, Elisabeth DEBORDE, Laurence HARTMANN, David SIMPLOT, Isabelle GARCIA, Aline ABRAVANEL, Khéra BADAOU, HUGUENIN VUILLEMIN, Cédric BOURGON, Céline LAMBIN, Xavier WIIK, Delphine CAROSI, Alexia MISSANA

PROCURATIONS :

Jean-Bernard MION à Jean-Pierre DERMIT, Georges VAZIA à Eric CHALVIN, François ZEMA à Aline ABRAVANEL, Marie ANASSE à Christophe FONCK, Simone TORRES-FORET DODELIN à Alexia MISSANA, Serge AMAR à Eric DUPLAY, Catherine LANZA à Eric CHALVIN, Marc BORIOSI à Jean LEONETTI, Hassan EL JAZOULI à Eric DUPLAY, Marion MUSSO à Christophe FONCK, Alain BERNARD à Marika ROMAN

ABSENTS :

Kevin LUCIANO, Jean-Pierre MASCARELLI, Jacques GENTE, Monique GAGEAN, Tanguy CORNEC, Christophe ETORE, Olivia LEVINGSTON, Eric PAUGET, Valérie ROLLAND, Marie OZENDA

Les Délégués communautaires présents formant la majorité des membres en exercice, il a été procédé à la nomination d'un secrétaire pris au sein du Conseil.

Madame Alexia MISSANA, ayant obtenu la majorité des suffrages, a été désignée pour remplir ces fonctions qu'elle a acceptées.

Monsieur POMA,

Conformément à l'article 34 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.

La délibération précise le cadre d'emplois ou, le cas échéant, les grades correspondants à l'emploi créé. Elle autorise l'Etablissement à pourvoir au recrutement par un agent contractuel si le recrutement ne peut s'effectuer par voie statutaire. Dans ce cas la nature des fonctions, le niveau de recrutement et de rémunération de l'emploi créé sont précisés.

L'assemblée délibérante fixe l'effectif des emplois à temps complet et non complet nécessaires au fonctionnement des services, même lorsqu'il s'agit de modifier le tableau des emplois pour permettre des avancements de grade. En cas de suppression d'emploi, la décision est soumise à l'avis préalable du Comité Technique.

Vu l'avis préalable des Comités Techniques du 30 novembre 2020 et du 7 juin 2021,

1/ REORGANISATION DES DIRECTIONS : sans création de poste

- **DGA Ressources – Direction de la Commande Publique**

Suppression du Service Marchés Publics et transformation du poste de Responsable de service

Le Service Marchés Publics de la Direction de la Commande Publique est supprimé.

Par conséquent, le poste de Responsable de service est supprimé au profit d'un poste de Chargé(e) de développement thématique au sein de la Mission Marchés Publics.

Transformation du poste de Responsable de gestion au sein du Service Marchés Publics en Chargé(e) de développement thématique

Le poste de Responsable de gestion au sein du Service Marchés Publics est supprimé au profit d'un poste de Chargé(e) de développement thématique au sein de la Mission Marchés Publics.

Transformation d'un poste de Conseiller(ère) thématique en Chargé(e) de développement thématique

Le poste de Conseiller(ère) thématique est supprimé au profit d'un poste de Chargé(e) de développement thématique au sein de la Direction de la Commande Publique.

Les postes de **Chargé(e) de développement thématique** relèvent du cadre d'emplois des **attachés territoriaux**. Ils seront prioritairement pourvus par des titulaires de la fonction publique territoriale ou par des lauréat(e)s inscrit(e)s sur liste d'aptitude suite à réussite au concours d'attaché. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir ces emplois selon ces dispositions, il pourra être fait appel à des agent(e)s contractuel(elle)s. Ces dernier(ère)s devront être en possession d'un titre ou d'un diplôme leur permettant de s'inscrire au concours externe d'attaché ou disposer d'une formation supérieure et d'une expérience professionnelle significative dans le domaine concerné.

Ces éléments contextuels amènent à définir les nouvelles modalités de fonctionnement de la **Direction de la Commande Publique** qui fonctionnera avec **8 postes** répartis selon le répertoire des fonctions de la CASA de la manière suivante :

REPERTOIRE DES FONCTIONS CASA / FONCTIONS ET CATEGORIE			
AVANT LA REORGANISATION (8 postes)		APRES LA REORGANISATION (8 postes)	
Direction de la Commande Publique		Direction de la Commande Publique	
Fonctions	Catégories	Fonctions	Catégories
1 directeur(trice)	A	1 directeur(trice)	A
1 conseiller(ère) thématique	A	1 chargé(e) de développement thématique	A
1 assistant(e) de direction	C	1 assistant(e) de direction	C
1 gestionnaire de domaine	C	1 gestionnaire de domaine	C
SERVICE MARCHES PUBLICS		MISSION MARCHES PUBLICS	
1 responsable de service	A	2 chargé(e)s de développement thématique	A
1 responsable de gestion	B		
MISSION MODES DE GESTION		MISSION MODES DE GESTION	
1 chargé(e) de développement thématique	A	1 chargé(e) de développement thématique	A
1 conseiller(ère) thématique	A	1 conseiller(ère) thématique	A

- **DGA Cadre de Vie – Service Coordination Administrative**

Transformation d'un poste de Responsable de gestion en Gestionnaire d'un domaine

Le poste de Responsable de gestion au sein de l'Unité Exécution budgétaire du Service Coordination Administrative est supprimé au profit d'un poste de Gestionnaire d'un domaine.

Le poste de **Gestionnaire d'un domaine** relève du cadre d'emplois des **adjoints administratifs territoriaux**. Il sera prioritairement pourvu par un(e) titulaire de la fonction publique territoriale ou par un(e) lauréat(e) inscrit(e) sur liste d'aptitude suite à réussite au concours d'adjoint administratif. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir cet emploi selon ces dispositions, il pourra être fait appel à un(e) agent(e) contractuel(elle).

Ces éléments contextuels amènent à définir les nouvelles modalités de fonctionnement du **Service Coordination Administrative de la DGA Cadre de Vie** qui fonctionnera avec **8 postes** répartis selon le répertoire des fonctions de la CASA de la manière suivante :

REPERTOIRE DES FONCTIONS CASA / FONCTIONS ET CATEGORIE			
AVANT LA REORGANISATION (8 postes)		APRES LA REORGANISATION (8 postes)	
DGA CDV – Service Coordination Administrative		DGA CDV – Service Coordination Administrative	
Fonctions	Catégories	Fonctions	Catégories
1 responsable de service	A	1 responsable de service	A
1 responsable de gestion	B	1 responsable de gestion	B
MISSION SUIVI DES ACTIVITES DELEGUEES		MISSION SUIVI DES ACTIVITES DELEGUEES	
2 conseiller(ère)s thématique	A	2 conseiller(ère)s thématique	A
UNITE EXECUTION BUDGETAIRE		UNITE EXECUTION BUDGETAIRE	
1 responsable d'unité	B/A	1 responsable d'unité	B/A
2 responsables de gestion	B	1 responsable de gestion	B
1 gestionnaire d'un domaine	C	2 gestionnaires d'un domaine	C

- **DGA Cadre de Vie - Direction Architecture et Bâtiments**

Transformation d'un poste de Responsable de gestion en Technicien(ne) bâtiment

Le poste de Responsable de gestion au sein de l'Unité Etudes, travaux et perspectives du Service Gestion et maintenance du patrimoine est supprimé au profit d'un poste de Technicien(ne) bâtiment.

Le poste de **Technicien(ne) bâtiment** relève du cadre d'emplois des **techniciens territoriaux**. Il sera prioritairement pourvu par un(e) titulaire de la fonction publique territoriale ou par un(e) lauréat(e) inscrit(e) sur liste d'aptitude suite à réussite au concours de technicien. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir cet emploi selon ces dispositions, il pourra être fait appel à un(e) agent(e) contractuel(elle). Ce(cette) dernier(ère) devra être en possession d'un titre ou d'un diplôme lui permettant de s'inscrire au concours externe de technicien ou disposer d'une formation supérieure et d'une expérience professionnelle significative dans le domaine concerné.

Ces éléments contextuels amènent à définir les nouvelles modalités de fonctionnement de la **Direction Architecture Bâtiments** qui fonctionnera avec **13 postes** répartis selon le répertoire des fonctions de la CASA de la manière suivante :

REPERTOIRE DES FONCTIONS CASA / FONCTIONS ET CATEGORIE			
AVANT LA REORGANISATION (13 postes)		APRES LA REORGANISATION (13 postes)	
Direction Architecture Bâtiments		Direction Architecture Bâtiments	
Fonctions	Catégories	Fonctions	Catégories
1 directeur(trice)	A	1 directeur(trice)	A
UNITE GESTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE		UNITE GESTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE	
1 responsable d'unité	A/B	1 responsable d'unité	A/B
1 responsable de gestion	B	1 responsable de gestion	B
SERVICE CONDUITE D'OPERATIONS		SERVICE CONDUITE D'OPERATIONS	
1 responsable de service	A	1 responsable de service	A
1 responsable thématique	A	1 responsable thématique	A
SERVICE GESTION ET MAINTENANCE DU PATRIMOINE		SERVICE GESTION ET MAINTENANCE DU PATRIMOINE	
1 responsable de service	A	1 responsable de service	A
UNITE ETUDES, TRAVAUX ET PROSPECTIVES		UNITE ETUDES, TRAVAUX ET PROSPECTIVES	
1 responsable d'unité	A/B	1 responsable d'unité	A/B
1 technicien(ne) bâtiment	B	2 technicien(ne)s bâtiment	B
1 responsable de gestion	B		
1 agent(e) logistique	C	1 agent(e) logistique	C
UNITE GMP		UNITE GMP	
1 responsable d'unité	A/B	1 responsable d'unité	A/B
2 technicien(ne)s bâtiment	B	2 technicien(ne)s bâtiment	B

2/ REORGANISATIONS DES DIRECTIONS : avec créations de postes

- **DGA Cadre de Vie – Direction GEMAPI et Eaux Pluviales**

Création d'une 3^e équipe « moyen pays » au sein de l'unité opérationnelle entretien

Dans le cadre de la constitution d'une nouvelle équipe au sein de l'Unité Opérationnelle entretien du Service Exploitation, un poste de Responsable d'équipe est créé ainsi que 2 postes d'agent(e) d'exploitation.

Le poste de **Responsable d'équipe** relève du cadre d'emplois des **agents de maîtrise ou adjoints techniques territoriaux**. Il sera prioritairement pourvu par un(e) titulaire de la fonction publique territoriale ou par un(e) lauréat(e) inscrit(e) sur liste d'aptitude suite à réussite au concours d'agent de maîtrise. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir cet emploi selon ces dispositions, il pourra être fait appel à un(e) agent(e) contractuel(elle). Ce(cette) dernier(ère) devra être en possession d'un titre ou d'un diplôme lui permettant de s'inscrire au concours externe d'agent de maîtrise ou disposer d'une formation supérieure et d'une expérience professionnelle significative dans le domaine concerné.

Les postes d'**Agent(e) d'exploitation** relèvent du cadre d'emplois des **adjoints techniques territoriaux**. Ils seront prioritairement pourvus par des titulaires de la fonction publique territoriale ou par des lauréat(e)s inscrit(e)s sur liste d'aptitude suite à réussite au concours d'adjoint technique. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir cet emploi selon ces dispositions, il pourra être fait appel à des agent(e)s contractuel(elle)s.

Ces éléments contextuels amènent à définir les nouvelles modalités de fonctionnement de la **Direction GEMAPI et Eaux Pluviales** qui fonctionnera avec **36 postes** répartis selon le répertoire des fonctions de la CASA de la manière suivante :

REPERTOIRE DES FONCTIONS CASA / FONCTIONS ET CATEGORIE			
AVANT LA REORGANISATION (33 postes)		APRES LA REORGANISATION (36 postes)	
Direction GEMAPI et Eaux Pluviales		Direction GEMAPI et Eaux Pluviales	
Fonctions	Catégories	Fonctions	Catégories
1 directeur(trice)	A	1 directeur(trice)	A
1 responsable de gestion	B	1 responsable de gestion	B
SERVICE EXPLOITATION		SERVICE EXPLOITATION	
1 responsable de service	A	1 responsable de service	A
1 agent(e) logistique	C	1 agent(e) logistique	C
UNITE INSTRUCTION		UNITE INSTRUCTION	
1 responsable d'unité	A/B	1 responsable d'unité	A/B
3 responsables de gestion	B	3 responsables de gestion	B
UNITE DIAGNOSTIC ET REHABILITATION DES OUVRAGES PLUVIAUX		UNITE DIAGNOSTIC ET REHABILITATION DES OUVRAGES PLUVIAUX	
1 responsable d'unité	A/B	1 responsable d'unité	A/B
1 responsable de gestion	B	1 responsable de gestion	B
UNITE OPERATIONNELLE ENTRETIEN		UNITE OPERATIONNELLE ENTRETIEN	
1 responsable d'unité	A/B	1 responsable d'unité	A/B
2 responsables d'équipe	B/C	3 responsables d'équipe	B/C
13 agent(e)s d'exploitation et d'entretien	C	15 agent(e)s d'exploitation et d'entretien	C

SERVICE INGENIERIE		SERVICE INGENIERIE	
1 responsable de service	A	1 responsable de service	A
2 responsables thématique	A	2 responsables thématique	A
UNITE RELATIONS COMMUNES ET USAGERS		UNITE RELATIONS COMMUNES ET USAGERS	
1 responsable d'unité	A/B	1 responsable d'unité	A/B
1 responsable de gestion	B	1 responsable de gestion	B
UNITE CONDUITE D'OPERATIONS		UNITE CONDUITE D'OPERATIONS	
1 responsable d'unité	A/B	1 responsable d'unité	A/B
1 responsable de gestion	B	1 responsable de gestion	B

3/ REORGANISATIONS DES DIRECTIONS : avec suppressions de postes

- **DGA Cadre de Vie – Direction Assainissement**

Suppression du Service Instruction des raccordements & taxes et transformation du poste de Responsable de service

Le poste de Responsable du Service Instruction des raccordements & taxes est supprimé au profit d'un poste de Chargé(e) de développement thématique.

Le poste de **Chargé(e) de développement thématique** relève du cadre d'emplois des **ingénieurs territoriaux**. Il sera prioritairement pourvu par un(e) titulaire de la fonction publique territoriale ou par un(e) lauréat(e) inscrit(e) sur liste d'aptitude suite à réussite au concours d'ingénieur. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir cet emploi selon ces dispositions, il pourra être fait appel à un(e) agent(e) contractuel(elle). Ce(cette) dernier(ère) devra être en possession d'un titre ou d'un diplôme lui permettant de s'inscrire au concours externe d'ingénieur ou disposer d'une formation supérieure et d'une expérience professionnelle significative dans le domaine concerné.

En cas de départ de l'agent(e) fonctionnaire, le poste devra obligatoirement être pourvu en **CDI de droit privé**.

De plus, dans le cadre de la suppression de ce service, les 2 unités Relations usagers et Instruction des raccordements sont transférées vers le Service Exploitation des réseaux désormais appelé Service Instruction et exploitation des réseaux.

Création d'une équipe administrative au sein de la Direction Assainissement

Dans le cadre de la constitution de cette nouvelle équipe, le poste de Gestionnaire d'un domaine au sein de l'Unité Relations usagers est transféré vers cette équipe.

De plus, le poste d'Assistant(e) de direction est supprimé au profit d'un poste de Responsable d'équipe et transféré vers la nouvelle équipe administrative.

Les postes de **Gestionnaire d'un domaine et Responsable d'équipe** relèvent du cadre d'emplois des **adjoints administratifs territoriaux**. Ils seront prioritairement pourvus par des titulaires de la fonction publique territoriale ou par des lauréat(e)s inscrit(e)s sur liste d'aptitude suite à réussite au concours d'adjoint administratif. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir cet emploi selon ces dispositions, il pourra être fait appel à des agent(e)s contractuel(elle)s.

En cas de départ des agent(e)s fonctionnaires, les postes devront obligatoirement être pourvus en **CDI de droit privé**.

Suppression de l'Unité Gestion des contrats et subventions au sein du Service Etudes et Travaux

Dans le cadre de la suppression de l'Unité Gestion des contrats et subventions, le poste de Responsable d'unité est supprimé au profit d'un poste de Responsable de gestion et rattaché fonctionnellement au Service Coordination Administrative de la DGA Cadre de Vie.

Le poste de **Responsable de gestion** relève du cadre d'emplois des **rédacteurs territoriaux**. Il sera prioritairement pourvu par un(e) titulaire de la fonction publique territoriale ou par un(e) lauréat(e) inscrit(e) sur liste d'aptitude suite à réussite au concours de rédacteur. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir cet emploi selon ces dispositions, il pourra être fait appel à un(e) agent(e) contractuel(elle). Ce(cette) dernier(ère) devra être en possession d'un titre ou d'un diplôme lui permettant de s'inscrire au concours externe de rédacteur ou disposer d'une formation supérieure et d'une expérience professionnelle significative dans le domaine concerné.

En cas de départ de l'agent(e) fonctionnaire, le poste devra obligatoirement être pourvu en **CDI de droit privé**.

Le poste de Gestionnaire d'un domaine au sein de l'Unité Gestion des contrats et subventions est désormais rattaché fonctionnellement au Service Coordination Administrative de la DGA Cadre de Vie.

Le poste de **Gestionnaire d'un domaine** relève du privé et sera obligatoirement pourvu en CDI de **droit privé**.

Suppression du Service Autosurveillance & traitement des eaux usées et du poste de Responsable de service

Dans le cadre de la suppression du Service Autosurveillance & traitement des eaux usées, le poste de Responsable de service est supprimé.

Par conséquent, l'Unité Diagnostic et métrologie de ce service est transférée vers le Service Exploitation des stations de pompage.

La Mission SPANC est supprimée et le poste de Responsable de gestion rattaché à cette mission est transféré vers la nouvelle équipe administrative.

Le poste de **Responsable de gestion** relève du privé et sera obligatoirement pourvu en CDI de **droit privé**.

Quant au poste de Chargé(e) de projet rattaché au Service Autosurveillance et traitement des eaux usées, il est désormais rattaché au Service Exploitation des stations de pompage.

Le poste de **Chargé(e) de projet** relève du cadre d'emplois des **ingénieurs territoriaux**. Il sera prioritairement pourvu par un(e) titulaire de la fonction publique territoriale ou par un(e) lauréat(e) inscrit(e) sur liste d'aptitude suite à réussite au concours d'ingénieur. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir cet emploi selon ces dispositions, il pourra être fait appel à un(e) agent(e) contractuel(elle). Ce(cette) dernier(ère) devra être en possession d'un titre ou d'un diplôme lui permettant de s'inscrire au concours externe d'ingénieur ou disposer d'une formation supérieure et d'une expérience professionnelle significative dans le domaine concerné.

En cas de départ de l'agent(e) fonctionnaire, le poste devra obligatoirement être pourvu en **CDI de droit privé**.

Suppression de l'Unité Supervision & Modernisation du Service Exploitation des stations de pompage et du poste de Responsable d'unité

Dans le cadre de la suppression de l'Unité Supervision & Modernisation, le poste de Responsable d'unité est supprimé au profit d'un poste de Responsable de gestion au sein de l'Unité Instruction des raccordements du Service Instruction et exploitation des réseaux.

Le poste de **Responsable de gestion** relève du privé et sera obligatoirement pourvu en CDI de **droit privé**.

Par conséquent, le poste de Responsable de gestion et de Technicien(ne) TIC rattachés à l'Unité Supervision & Modernisation sont désormais rattachés directement au Service Exploitation des stations de pompage.

Les postes de **Responsable de gestion et Technicien(ne) TIC** relèvent du cadre d'emplois des **techniciens territoriaux**. Ils seront prioritairement pourvus par des titulaires de la fonction publique territoriale ou par des lauréat(e)s inscrit(e)s sur liste d'aptitude suite à réussite au concours de technicien. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir cet emploi selon ces dispositions, il pourra être fait appel à des agent(e)s contractuel(elle)s. Ces dernier(ère)s devront être en possession d'un titre ou d'un diplôme leur permettant de s'inscrire au concours externe de technicien ou disposer d'une formation supérieure et d'une expérience professionnelle significative dans le domaine concerné. En cas de départ des agent(e)s fonctionnaires, les postes devront obligatoirement être pourvus en **CDI de droit privé**.

Ces éléments contextuels amènent à définir les nouvelles modalités de fonctionnement de la **Direction Assainissement** qui fonctionnera avec **60 postes** répartis selon le répertoire des fonctions de la CASA de la manière suivante :

REPERTOIRE DES FONCTIONS CASA / FONCTIONS ET CATEGORIE			
AVANT LA REORGANISATION (61 postes)		APRES LA REORGANISATION (60 postes)	
Direction Assainissement		Direction Assainissement	
Fonctions	Catégories	Fonctions	Catégories
1 directeur(trice)	A / PRIVE	1 directeur(trice)	A / PRIVE
1 directeur(trice) adjoint(e)	A / PRIVE	1 directeur(trice) adjoint(e)	A / PRIVE
1 chargé(e) de développement thématique	A / PRIVE	2 chargé(e)s de développement thématique	A / PRIVE
1 assistant(e) de direction	C / PRIVE	1 responsable de gestion (rattachement fonctionnel au Service Coordination Administrative de la DGA CDV)	B / PRIVE
		1 gestionnaire d'un domaine (rattachement fonctionnel au Service Coordination Administrative de la DGA CDV)	C / PRIVE
		EQUIPE ADMINISTRATIVE (3 postes)	
		1 responsable d'équipe	C / PRIVE
		1 gestionnaire de domaine	C / PRIVE

SERVICE INSTRUCTION DES RACCORDEMENTS & TAXES (8 postes)		1 responsable de gestion	B / PRIVE
1 responsable de service	A / PRIVE		
2 responsables d'unité	B / PRIVE		
2 responsables de gestion	B / PRIVE		
1 responsable d'équipe	C / PRIVE		
1 gestionnaire d'un domaine	C / PRIVE		
1 agent(e) d'exploitation et d'entretien	C / PRIVE		
SERVICE ETUDES ET TRAVAUX (9 postes)		SERVICE ETUDES ET TRAVAUX (7 postes)	
1 responsable de service	A / PRIVE	1 responsable de service	A / PRIVE
2 responsables d'unité	B / PRIVE	1 responsable d'unité	B / PRIVE
3 dessinateur(trice)s / graphistes	B / PRIVE	3 dessinateur(trice)s / graphistes	B / PRIVE
2 technicien(ne)s bâtiment/voirie	B / PRIVE	2 technicien(ne)s bâtiment/voirie	B / PRIVE
1 gestionnaire d'un domaine	C / PRIVE		
SERVICE EXPLOITATION DES RESEAUX (15 postes)		SERVICE INSTRUCTION ET EXPLOITATION DES RESEAUX (22 postes)	
1 responsable de service	A / PRIVE	1 responsable de service	A / PRIVE
2 responsables d'unité	B / PRIVE	4 responsables d'unité	B / PRIVE
1 responsable de gestion	B / PRIVE	4 responsables de gestion	B / PRIVE
2 responsables d'équipe	C / PRIVE	3 responsables d'équipe	C / PRIVE
11 agent(e)s d'exploitation et d'entretien dont 4 à 50%	C / PRIVE	12 agent(e)s d'exploitation et d'entretien dont 4 à 50% (soit 10 postes)	C / PRIVE
SERVICE EXPLOITATION DES STATIONS DE POMPAGE (16 postes)		SERVICE EXPLOITATION DES STATIONS DE POMPAGE (22 postes)	
1 responsable de service	A / PRIVE	1 responsable de service	A / PRIVE
		1 chargé(e) de projet	A / PRIVE
2 responsables d'unité	B / PRIVE	2 responsables d'unité	B / PRIVE
1 responsable de gestion	B / PRIVE	1 responsable de gestion	B / PRIVE
1 technicien(ne) TIC	B / PRIVE	1 technicien(ne) TIC	B / PRIVE
2 responsables d'équipe	C / PRIVE	2 responsables d'équipe	C / PRIVE
9 agent(e)s d'exploitation et d'entretien	C / PRIVE	14 agent(e)s d'exploitation et d'entretien	C / PRIVE
SERVICE AUTOSURVEILLANCE ET TRAITEMENT DES EAUX USEES (9 postes)			
1 responsable de service	A / PRIVE		
1 chargé(e) de projet	A / PRIVE		
1 responsable d'unité	B / PRIVE		
1 responsable de gestion	B / PRIVE		
5 agent(e)s d'exploitation et d'entretien	C / PRIVE		

4/ TRANSFORMATIONS DE POSTES AVEC MODIFICATIONS DU TABLEAU DES EFFECTIFS ET CREATIONS DE POSTES

La Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis constate comme tout employeur public une rotation de ses personnels liés à des nominations par voie d'avancement de grade, de promotion interne ou de réussites aux concours.

Ces mouvements nécessitent l'ajustement du tableau des effectifs de la façon suivante :

Suppression des emplois suivants :

2 adjoints administratifs principaux 2^e classe

1 adjoint administratif

1 assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle

Emplois privés :

1 responsable de service

1 responsable d'unité

Au profit de la création des emplois relevant des grades :

1 attaché

1 adjoint administratif principal 2^e classe

1 assistant socio-éducatif

Emplois privés :

1 chargé(e) de clientèle

1 responsable de gestion

1. EMPLOIS PERMANENTS

GRADES OU EMPLOIS	Total des effectifs au 12/04/2021	GRADES OU EMPLOIS	Modifications du tableau au 05/07/2021		
			Suppression de poste	Création de poste	Total
EMPLOI FONCTIONNEL		EMPLOI FONCTIONNEL			
Directeur général des services	1	Directeur général des services			1
Directeur général adjoint des services	3	Directeur général adjoint des services			3
TOTAL	4	TOTAL			4
FILIERE ADMINISTRATIVE		FILIERE ADMINISTRATIVE			
Administrateur hors classe	1	Administrateur hors classe			1
Administrateur	3	Administrateur			3
Directeur	3	Directeur			3
Attaché hors classe	2	Attaché hors classe			2
Attaché Principal	12	Attaché Principal			12
Attaché	32	Attaché		1	33
Rédacteur principal 1 ^e classe	9	Rédacteur principal 1 ^e classe			9

Rédacteur principal 2e classe	6	Rédacteur principal 2e classe			6
Rédacteur	25	Rédacteur			25
Adjoint administratif principal 1e classe	37	Adjoint administratif principal 1e classe			37
Adjoint administratif principal 2e classe	28	Adjoint administratif principal 2e classe	2	1	27
Adjoint administratif	23	Adjoint administratif	1		22
TOTAL (1)	181	TOTAL (1)			180
FILIERE TECHNIQUE		FILIERE TECHNIQUE			
Ingénieur en chef hors classe	1	Ingénieur en chef hors classe			1
Ingénieur en chef	4	Ingénieur en chef			4
Ingénieur hors classe	1	Ingénieur hors classe			1
Ingénieur principal	12	Ingénieur principal			12
Ingénieur	18	Ingénieur			18
Technicien principal de 1e classe	15	Technicien principal de 1e classe			15
Technicien principal de 2e classe	10	Technicien principal de 2e classe			10
Technicien	17	Technicien			17
Agent de maîtrise principal	28	Agent de maîtrise principal			28
Agent de maîtrise	23	Agent de maîtrise			23
Adjoint technique principal 1e classe	64	Adjoint technique principal 1e classe			64
Adjoint technique principal 2e classe	69	Adjoint technique principal 2e classe			69
Adjoint technique	64	Adjoint technique			64
TOTAL (2)	326	TOTAL (2)			326
FILIERE MEDICO-SOCIALE		FILIERE MEDICO-SOCIALE			
Médecin 2e classe	1	Médecin 2e classe			1
Psychologue	1	Psychologue classe normale			1
Psychologue hors classe	2	Psychologue hors classe			2
Conseiller socio-éducatif	1	Conseiller socio-éducatif			1
Assistant socio-éducatif classe exceptionnelle	6	Assistant socio-éducatif classe exceptionnelle	1		5
Assistant socio-éducatif	3	Assistant socio-éducatif		1	4
Moniteur-éducateur principal	0	Moniteur-éducateur principal			0
TOTAL (3)	14	TOTAL (3)			14
FILIERE ANIMATION		FILIERE ANIMATION			
Animateur principal 1e classe	2	Animateur principal 1e classe			2
Animateur	1	Animateur			1
Adjoint d'animation principal 2e classe	1	Adjoint d'animation principal 2e classe			1
Adjoint d'animation	2	Adjoint d'animation			2
TOTAL (4)	6	TOTAL (4)			6
FILIERE CULTURELLE		FILIERE CULTURELLE			
Conservateur en chef	1	Conservateur en chef			1

Bibliothécaire	5	Bibliothécaire			5
Assistant conservation ppal 1e classe	9	Assistant conservation ppal 1e classe			9
Assistant conservation ppal 2e classe	4	Assistant conservation ppal 2e classe			4
Assistant de conservation	9	Assistant de conservation			9
Adjoint du patrimoine ppal 1e classe	19	Adjoint du patrimoine ppal 1e classe			19
Adjoint du patrimoine ppal 2e classe	25	Adjoint du patrimoine ppal 2e classe			25
Adjoint du patrimoine	17	Adjoint du patrimoine			17
TOTAL (5)	89	TOTAL (5)			89
EMPLOIS PRIVES REGIE ENVIBUS		EMPLOIS PRIVES REGIE ENVIBUS			
Responsable service production	1	Responsable service production			1
Responsable unité maintenance	1	Responsable unité maintenance			1
Chargé de clientèle	9	Chargé de clientèle		1	10
Gestionnaire comptable	3	Gestionnaire comptable			3
Responsable de gestion administrative et juridique	1	Responsable de gestion administrative et juridique			1
Chargé d'un domaine marketing	1	Chargé d'un domaine marketing			1
Technicien d'atelier	2	Technicien d'atelier			2
Assistant de direction	1	Assistant de direction			1
TOTAL (6)	19	TOTAL (6)			20
EMPLOIS PRIVES EAU ET ASSAINISSEMENT		EMPLOIS PRIVES EAU ET ASSAINISSEMENT			
Conseiller thématique	0	Conseiller thématique			0
Responsable de service	2	Responsable de service	1		1
Responsable d'unité	1	Responsable d'unité	1		0
Responsable de gestion	3	Responsable de gestion		1	4
Chargé de clientèle	1	Chargé de clientèle			1
Gestionnaire d'un domaine	1	Gestionnaire d'un domaine			1
Technicien bâtiment/voirie/eau/assai nissement	2	Technicien bâtiment/voirie/eau/assai nissement			2
Technicien TIC	1	Technicien TIC			1
Dessinateur/Graphiste	1	Dessinateur/Graphiste			1
Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux d'eau potable et d'assainissement	2	Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux d'eau potable et d'assainissement			2
	14	TOTAL (7)			13
TOTAL GENERAL (1+2+3+4+5+6)	653	TOTAL GENERAL (1+2+3+4+5+6+7)			652

Il est proposé au Conseil Communautaire d'adopter le tableau des effectifs ci-dessus. Conformément à l'article 34 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984, il est précisé l'existence des crédits disponibles nécessaires à ces modifications :

Il est demandé au Conseil Communautaire :

- d'approuver la réorganisation de la Direction de la Commande Publique,
- d'approuver la réorganisation de la DGA Cadre de Vie,
- d'approuver la réorganisation de la Direction Assainissement,
- d'approuver la réorganisation de la Direction Architecture et Bâtiments,
- d'approuver la réorganisation de la Direction GEMAPI et Eaux Pluviales,
- d'approuver les créations d'emplois pour la Direction GEMAPI et Eaux Pluviales,
- de prévoir les crédits nécessaires aux modifications du tableau des effectifs.

LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE, OUI L'EXPOSE DU VICE-PRESIDENT ET APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE, DECIDE :

- d'approuver la réorganisation de la Direction de la Commande Publique,
- d'approuver la réorganisation de la DGA Cadre de Vie,
- d'approuver la réorganisation de la Direction Assainissement,
- d'approuver la réorganisation de la Direction Architecture et Bâtiments,
- d'approuver la réorganisation de la Direction GEMAPI et Eaux Pluviales,
- d'approuver les créations d'emplois pour la Direction GEMAPI et Eaux Pluviales,
- de prévoir les crédits nécessaires aux modifications du tableau des effectifs.

AINSI FAIT ET DELIBERE
A ANTIBES LE 05 juillet 2021
Suivent les signatures
Pour extrait certifié conforme,

Le Président,



Jean LEONETTI

AR receptionné - Imprimer

Date de l'acte : 05/07/2021
Numéro : CC_2021_146
Nature : DE - Deliberations
Objet : Ajustement du tableau des effectifs
Matière : 4.1 - Personnel titulaires et stagiaires de la F.P.T.

Interlocuteur

Nom : LE GRATIET Véronique

Suivi des transactions**Accusé d'envoi**

Identifiant : 6vaf16R

Accusé de réception préfecture

Date de réception : 09/07/2021
Identifiant : 006-240600585-20210705-CC_2021_146-DE

Acte reçu

Date : 05/07/2021
Numéro interne : CC_2021_146
Code nature : 1
Code matière 1 : 4
Code matière 2 : 1
Objet : Ajustement du tableau des effectifs
Classification utilisée : 29/08/2019
Document : 99_DE-006-240600585-20210705-CC_2021_146-DE-1-1_1.PDF

Annexes

Nombre : 0

N