

Arrondissement de Grasse

**COMMUNAUTE
D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS**

Siège social:
Hôtel de Ville
Cours Massena - CS 82205
06605 ANTIBES CEDEX

Effectif légal	Présents	Procurations + Absents
25	21	4

N° de la séance : 36

Objet de la délibération : Direction du Patrimoine - Gardiennage, télésurveillance et contrôle d'accès du patrimoine bâti communautaire - Marché 19_312 - Titulaire SAS SOPHIA ANTIPOLIS ASSISTANCE SERVICES (S.A.S.) - Modification n° 1

- ☒ Original
- ☐ Expédition certifiée conforme à l'original
- Pour le Président,
Le Directeur Général des Services

Stéphane PINTRE

N° Enregistrement : BC.2021.121

Date de la convocation :

Le 25/05/2021

Certifié exécutoire compte tenu

de l'affichage
en date du **- 8 JUIN 2021**

de la réception s/Préfecture
en date du **- 9 JUIN 2021**

Pour le Président,
La Responsable de Service


Corinne SAINTE

**EXTRAIT DU REGISTRE
DES DELIBERATIONS DU BUREAU
DE LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS**

Séance du 31 mai 2021

L'an deux mil vingt et un et le 31 mai à 10h30, le Bureau Communautaire de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, régulièrement convoqué conformément aux dispositions des articles L. 5211-1, L. 2121-10 et L. 2121-12 du Code Général des Collectivités Territoriales, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, Espaces du Fort carré - avenue du 11 novembre à Antibes, sous la présidence de Monsieur Jean LEONETTI, Président de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, Maire d'Antibes Juan Les Pins.

PRESENTS :

Jean LEONETTI, Lionnel LUCA, Joseph CESARO, Jean-Bernard MION, Michel ROSSI, Gérald LOMBARDO, Emmanuel DELMOTTE, Jean-Pierre CAMILLA, François WYSZKOWSKI, Thierry OCCELLI, Jean-Pierre MASCARELLI, Eric MELE, Sophie NASICA, Gilbert TAULANE, Gilbert HUGUES, Richard THIERY, Marc MALFATTO, Dominique TRABAUD, Jean-Paul ARNAUD, Georges TOSSAN, René TRASTOUR

PROCURATION :

Jean-Pierre DERMIT à Jean LEONETTI

ABSENTS :

Kevin LUCIANO, Frédéric POMA, Alexis ARGENTI

Monsieur TAULANE,

La Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis a attribué, suite à un appel d'offres ouvert européen, à la SAS SOPHIA ANTIPOLIS ASSISTANCE SERVICES le marché n°19/312 relatif à l'exécution de prestations de gardiennage, télésurveillance et contrôle d'accès du patrimoine bâti communautaire.

Il s'agit d'un accord cadre fractionné à bons de commande d'un montant minimum annuel de 50.000 € HT et sans montant maximum annuel.

Il a été notifié le 29 novembre 2019 pour une période d'un an. Il est reconductible tacitement trois (3) fois par même période pour une durée maximale de quatre ans.

Les prestations confiées au titulaire comprennent notamment :

- la prise en charge des installations,

- l'exécution de rondes :
 - d'ouverture et de fermeture,
 - de surveillance nuit et jour, les samedis, dimanches et jours fériés,
 - extérieures en journée les samedis, dimanches, et jours fériés (y compris parking extérieur et parking intérieur).
- la télésurveillance 24h/24 et 365 jours par an des bâtiments pendant les heures de fermetures depuis un PC de télésurveillance auquel sont reliées les alarmes anti intrusion des bâtiments (technique, sûreté, sécurité),
- l'intervention sur les bâtiments lors de déclenchement d'alarme ou à la demande du maître d'ouvrage en dehors des heures d'ouverture des bâtiments (nuit, weekend et jour férié) pour ouverture et fermeture des bâtiments lors de présence exceptionnelle du personnel de la CASA, nettoyage, maintenance multi technique ou tout autre entreprise autorisée par le maître d'ouvrage,
- la mise en place d'agent dans le cadre d'une manifestation événementielle ou suite à la défaillance des organes de sûreté d'un site.

Depuis la notification du marché, de nouveaux locaux doivent être intégrés au bordereau des prix unitaires. Il s'agit notamment des futurs locaux pour la direction Envinet situés au 775 chemin des Près à Biot.

Compte tenu de ce qui précède, il convient de faire une modification n° 01 au marché 19/312 portant intégration de ces évolutions.

En conséquence, il est proposé au Bureau Communautaire :

- d'approuver la modification n° 01 au marché 19/312 entre la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis et la SAS SOPHIA ANTIPOLIS ASSISTANCE SERVICES ;
- d'autoriser Monsieur le Président ou son Représentant à signer ledit avenant, dont le projet est joint en annexe.

LE BUREAU COMMUNAUTAIRE, OUI L'EXPOSE DU VICE-PRESIDENT ET APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE, DECIDE :

- d'approuver la modification n° 01 au marché 19_312 entre la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis et la SAS SOPHIA ANTIPOLIS ASSISTANCE SERVICES ;
- d'autoriser Monsieur le Président ou son Représentant à signer ledit avenant, dont le projet est joint en annexe.

AINSI FAIT ET DELIBERE
A ANTIBES LE 31 mai 2021
Suivent les signatures
Pour extrait certifié conforme,

Le Président,



Jean LEONETTI

« Conformément à l'article R. 421-1 du Code de justice administrative, la présente décision peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Nice dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication, soit par voie postale : 18 avenue des Fleurs CS 61039 - 06050 Nice Cedex 1, soit par voie électronique à partir d'une application internet dénommée « Télérecours citoyens » accessible via le site de téléprocédures <http://www.telerecours.fr/>. »

ANTIBES, LE BAR-SUR-LOUP, BEZAUDUN-LES-ALPES, BIOT, BOUYON, CAUSSOLS, CHATEAUNEUF,
CIEPIERES, LA COLLE-SUR-LOUP, CONSEGUDES, COURMES, COURSEGOULES, LES FERRES, GOURDON,
GREOLIERES, OPIO, ROQUEFORT-LES-PINS, LA ROQUE EN PROVENCE, LE ROURET, SAINT PAUL DE VENCE,
TOURRETTES-SUR-LOUP, VALBONNE, VALLAURIS, VILLENEUVE-LOUBET

GARDIENNAGE, TELESURVEILLANCE ET CONTROLE D'ACCES DU PATRIMOINE BATI COMMUNAUTAIRE

N° de marché : 19/312

Date de notification : 29 novembre 2019

Titulaire : **SAS SOPHIA ANTIPOLIS ASSISTANCE
SERVICES (S.A.A.S.)**

Espace Beethoven – Bât 1
1208 route des Lucioles – BP08
06901 SOPHIA ANTIPOLIS CEDEX

MODIFICATION N° 01

Modification n° 01

Entre,

La **Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis**, représentée par son Président, Monsieur Jean LEONETTI, dûment habilité à signer le présent avenant par délibération du Bureau Communautaire du 31 mai 2021,

D'une part,

Et,

La **SAS SOPHIA ANTIPOLIS ASSISTANCE SERVICES (S.A.A.S.)**

Espace Beethoven – Bâtiment 1
1208 route des Lucioles – BP08
06901 SOPHIA ANTIPOLIS CEDEX

représentée par Madame Sandrine STRANIERO, Présidente,

D'autre part,

Il a été convenu ce qui suit.

EXPOSE PREALABLE.

La Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis a attribué, suite à un appel d'offres ouvert européen, à la SAS SOPHIA ANTIPOLIS ASSISTANCE SERVICES le marché n°19/312 relatif à l'exécution de prestations de gardiennage, télésurveillance et contrôle d'accès du patrimoine bâti communautaire.

Il s'agit d'un accord cadre fractionné à bons de commande d'un montant minimum annuel de 50.000 €HT et sans montant maximum annuel.

Il a été notifié le 29 novembre 2019 pour une période d'un an. Il est reconductible tacitement trois (3) fois par même période pour une durée maximale de quatre ans.

Les prestations confiées au titulaire comprennent notamment :

- la prise en charge des installations
- l'exécution de rondes :
 - d'ouverture et de fermeture
 - de surveillance nuit et jour, les samedis, dimanches et jours fériés
 - extérieures en journée les samedis, dimanches, et jours fériés (y compris parking extérieur et parking intérieur)
- la télésurveillance 24h/24 et 365 jours par an des bâtiments pendant les heures de fermetures depuis un PC de télésurveillance auquel sont reliées les alarmes anti intrusion des bâtiments (technique, sûreté, sécurité)
- l'intervention sur les bâtiments lors de déclenchement d'alarme ou à la demande du maître d'ouvrage en dehors des heures d'ouverture des bâtiments (nuit, weekend et jour férié) pour

ouverture et fermeture des bâtiments lors de présence exceptionnelle du personnel de la CASA, nettoyage, maintenance multi technique ou tout autre entreprise autorisée par le maître d'ouvrage

- la mise en place d'agent dans le cadre d'une manifestation événementielle ou suite à la défaillance des organes de sûreté d'un site.

Depuis la notification du marché, de nouveaux locaux doivent être intégrés au bordereau des prix unitaires. Il s'agit notamment des futurs locaux pour la direction Envinet situés au 775 chemin des Près à Biot.

Compte tenu de ce qui précède, il convient de faire une modification n° 01 au marché n° 19/312 portant intégration de ces évolutions.

Article 1 – Objet de l'avenant

Le présent avenant a pour objet :

- d'intégrer le poste 5.05 « UNITE COLLECTE BIOT » au bordereau des prix unitaires – prestations courantes

Article 2 – Incidence sur le délai

Ces modifications n'ont aucune incidence sur les délais contractuels.

Article 3 – Incidence financière

Ces modifications ont une incidence financière sur le montant des prestations récurrentes annuelles :

- incidence sur le poste 5.05 « UNITE COLLECTE BIOT » : + 60,00 €HT

Soit une plus-value de 60,00 €HT sur le coût total des prestations récurrentes annuelles.

Article 4 – Dispositions diverses

Toutes les autres clauses et conditions générales du marché demeurent applicables tant qu'elles ne sont pas contraires aux nouvelles dispositions contenues dans le présent avenant, lesquelles prévalent en cas de contradiction.

Le présent avenant est complété des documents suivants :

- Bordereau des Prix Unitaires
- Annexes au CCTP

Fait à Sophia Antipolis, le

La Présidente de la
SAS S.A.A.S.

Le Président de la Communauté
d'Agglomération Sophia Antipolis

Sandrine STRANIERO

Jean LEONETTI

GARDIENNAGE, TELESURVEILLANCE ET CONTRÔLE D'ACCES DU PATRIMOINE BATI COMMUNAUTAIRE

CCTP - Liste des annexes MODIFICATION N° 01

N°	INTITULE
ANNEXE 01	LISTE DES SITES
ANNEXE 02	HORAIRES D'INTERVENTION
ANNEXE 03	FREQUENCE DES RONDES HEBDOMADAIRES
ANNEXE 04	DOCUMENTS D'EXECUTION
ANNEXE 05	FICHE PROCEDURE

N°	SITE	ADRESSE	SURFACE (m²)	ACTIVITE	BUDGET
1.01	LES GENETS Valbonne - Siège administratif	449 route des Crêtes	4926	ADMINISTRATION GENERALE	PRINCIPAL GMP
1.02	LA PAPETERIE Le Bar sur Loup	Chemin de la chapelle Saint Jean	236		
1.03	MEDIATHEQUE ALBERT CAMUS Antibes	19 bis boulevard Chancel	3642	CULTURE	
1.04	MEDIATHEQUE DES SEMBOULES Antibes	Rue Robert Desnos	256	CULTURE	
1.05	MEDIATHEQUE COLETTE Valbonne	Rond Point de Garbejaire	1960	CULTURE	
1.06	MEDIATHEQUE / OFFICE DU TOURISME / SALLE DU CONSEIL MUNICIPAL Biot	4 chemin neuf	875	CULTURE	
1.07	POLE CULTUREL AUGUSTE ESCOFFIER Villeneuve Loubet	269 bis Allée René Cassin	1022	CULTURE	
1.08	SERVICE HABITAT LOGEMENT Antibes	690 route de Grasse - Bât D	187	HABITAT	
1.09	SERVICE HABITAT LOGEMENT Vallauris	6 bis boulevard Ugo	59	HABITAT	
1.10	AIRE D'ACCUEIL DES GENS DU VOYAGES LA PALMOSA Antibes	Chemin de Saint Michel	-	HABITAT	
1.11	AIRE D'ACCUEIL DES GENS DU VOYAGES LE FERRANDOU Vallauris	Impasse du Ferrandou - Les Tuillières	-	HABITAT	
1.12	ANTENNE DE JUSTICE Antibes	80 deuxième avenue	357	COHESION SOCIALE	
1.13	ANTENNE DE JUSTICE Vallauris	6 boulevard Ugo	230	COHESION SOCIALE	
1.14	ANTENNE DE JUSTICE Valbonne	1 rue Soubeirane	77	COHESION SOCIALE	
1.15	UNITE PREVENTION Juan les Pins	13 chemin des iles - Immeuble Lérins	22	COHESION SOCIALE	
1.16	UNITE PREVENTION Vallauris	Le Fournas - Espace Jean MARAIS	76	COHESION SOCIALE	
1.17	PARENTHESE TRAIT D'UNION Antibes	690 route de Grasse - Bât A	277	COHESION SOCIALE	
2.01	THEATRE COMMUNAUTAIRE ANTHEA Antibes	Avenue Jules Grec	9300	CULTURE	ANTHEA
3.01	STARTEO Châteaufort	45 chemin du Cabanon	546	DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE	TELEPEPINIERES
3.02a	BUSINESS POLE 1 Valbonne (Parties privatives)	25 Allée Pierre Ziller	3230	DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE	
3.02b	BUSINESS POLE 1 Valbonne (Parties communes)	25 Allée Pierre Ziller	2500	DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE	
3.03	BUSINESS POLE 2 Valbonne	25 Allée Pierre Ziller	810	DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE	
4.01	OFFICE DU TOURISME Opio	1 carrefour de la font neuve (centre commercial)	55	TOURISME	OTI
4.02	OFFICE DU TOURISME Gourdon	1 place Victoria	40	TOURISME	
4.03	OFFICE DU TOURISME Gréolières	Chemin de la fontaine Rouguière	30	TOURISME	
4.04	OFFICE DU TOURISME Tourrettes sur Loup	2 place de la Libération	32	TOURISME	
5.01	CENTRE TECHNIQUE ENVINET Vallauris	Font de Cine lot 6 - 1835 chemin de Saint Bernard	3000	ENVIRONNEMENT	ENVINET
5.02	HANGAR VEHICULES ENCOMBRANTS Vallauris	Lot fond de Cine - chemin de Saint Bernard	300	ENVIRONNEMENT	
5.03	DEPOT DEN Biot	371 chemin des Près	30	ENVIRONNEMENT	
5.04	UNITE COLLECTE HAUT PAYS Châteaufort	858 route de Grasse	40	ENVIRONNEMENT	
5.05	UNITE COLLECTE DE BIOT	775 chemin des Près	343	ENVIRONNEMENT	
6.01a	GARE ROUTIERE Antibes - Accueil vente	Place Guynemer (les arcades)	45	TRANSPORTS	ENVIBUS
6.01b	GARE ROUTIERE Antibes - Maison du vélo	Place Guynemer (les arcades)	22	TRANSPORTS	
6.02	GARE ROUTIERE Valbonne	Rond point des Messugues	25	TRANSPORTS	
6.03	CENTRE TECHNIQUE ENVIBUS Vallauris	1737 chemin de Saint Bernard	762	TRANSPORTS	
6.04	POLE D'ECHANGES Antibes	Boulevard Général Vautrin	150	TRANSPORTS	

1 - HORAIRES D'OUVERTURE DES BATIMENTS

Jour	Type bureaux	Type gares	Médiathèque
Lundi	de 8h00 à 20h00	de 8h00 à 19h00	Fermées
Du mardi au vendredi	de 8h00 à 20h00	de 8h00 à 19h00	de 8h00 à 19h00
Samedi	Fermés sauf lecture publique (SIEGE CASA) et Business Pole 1 et 2	Fermées, sauf Pôle d'échange Antibes(9h-17h30)	de 9h30 à 18h00
Dimanche et jour férié	Fermé	Fermé	Fermé

2 - HORAIRES D'INTERVENTION

DETAILS D'UNE JOURNEE DU LUNDI AU SAMEDI

Titre	Tranche horaire	Commentaire
Ronde d'ouverture	du L au V 7h00 - 7h30	SIEGE CASA: * mise hors service de l'alarme anti-intrusion * ronde de contrôle dans le bâtiment, relevé de température salle info, puis en poste à l'accueil jusqu'à l'arrivée du premier agent d'accueil de la CASA
Ronde de fermeture	22h - 22h30 19h-19h30 du L au V 17h00 et 17h30 le S 01h00-4h00 23h00-00h00	SIEGE CASA: * après le départ du dernier occupant * ronde dans le bâtiment, relevé de température salle info, contrôle de la fermeture des fenêtres, des portes et extinction de l'éclairage * mise en service de l'alarme anti-intrusion POLE D'ECHANGE ANTIBES: * fermeture du kiosque du lundi au samedi THEATRE D'ANTIBES: * après le départ du dernier occupant en fonction de la programmation (communiquée au préalable 15 jours avant minimum) * ronde dans le bâtiment, contrôle de la fermeture des fenêtres, des portes et extinction de l'éclairage * mise en service de l'alarme anti-intrusion BUSINESS POLE 1 et 2: * ronde dans le bâtiment, relevé de température salle info, contrôle de la fermeture des fenêtres, des portes et extinction de l'éclairage * mise en service de l'alarme anti-intrusion
Ronde Aléatoire	Tous les lundis toutes les nuits	MEDIATHEQUE ANTIBES, BIOT, VALBONNE: * 1 ronde aléatoire de jour sur les médiathèques d'Antibes, Biot et Valbonne SIEGE CASA + MEDIATHEQUE ANTIBES, BIOT, VALBONNE + THEATRE ANTHEA: * 1 ronde aléatoire de nuit
Gardiennage des bâtiments	18h00 à 8h00	* intervention sur déclenchement d'alarmes sous 20 minutes

DIMANCHE ET JOUR FERIE

Titre	Tranche horaire	Commentaire
Ronde pour ouverture du bâtiment à la demande	Selon demande CASA	SIEGE CASA: * mise hors service de l'alarme anti-intrusion * ronde de contrôle dans le bâtiment, relevé de température salle info, puis en poste à l'accueil jusqu'à l'arrivée du premier agent d'accueil de la CASA

Ronde pour fermeture du bâtiment à la demande	Selon demande CASA 01h00-04h00	<u>SIEGE CASA:</u> * après le départ du dernier occupant (22h00-22h30) * ronde dans le bâtiment, contrôle de la fermeture des fenêtres, des portes et extinction de l'éclairage * mise en service de l'alarme anti-intrusion <u>THEATRE D'ANTIBES:</u> * après le départ du dernier occupant en fonction de la programmation (communiquée au préalable 15 jours avant minimum) * ronde dans le bâtiment, contrôle de la fermeture des fenêtres, des portes et extinction de l'éclairage * mise en service de l'alarme anti-intrusion
Ronde Aléatoire	Tous les jours (D+JF) toutes les nuits (D+JF)	<u>SIEGE CASA + MEDIATHEQUE ANTIBES, BIOT, VALBONNE:</u> * 1 ronde aléatoire de jour pour le siège CASA et les médiathèques d'Antibes, Biot et Valbonne <u>SIEGE CASA + MEDIATHEQUE ANTIBES, BIOT, VALBONNE + THEATRE ANTHEA:</u> * 1 ronde aléatoire de nuit
Gardiennage des bâtiments	24h/24	* intervention sur déclenchement d'alarmes sous 20 minutes

3 - CAS PARTICULIER: THEATRE COMMUNAUTAIRE ANTHEA ANTIBES

FONCTIONNEMENT DU THEATRE	Théâtre ouvert du 1er septembre au 15 juillet Spectacles du 01-09 au 15-07
OUVERTURE HEBDOMADAIRE	Administration: du lundi au vendredi - 35h/ semaine Accueil public et technique: du mardi au samedi + dimanche si spectacle
	Horaire ouverture au public: - 12h-19h (jours sans spectacle) - 12h-23h ou + (jours de spectacles)
	Entrée des artistes: - 8h45-20h (jours sans spectacles) du lundi au samedi - 8h45-1h00 du matin (jours avec spectacles) du mardi au samedi - plus certains dimanches
PROGRAMMATION	270 représentations de 1h30 en moyenne, journée et soirée
	50% des spectacles en concomitance grande salle / petite salle
	50 locations d'espaces

GARDIENNAGE, TELESURVEILLANCE ET CONTRÔLE D'ACCES DU PATRIMOINE BATI COMMUNAUTAIRE

CCTP - Annexe 03: FREQUENCE DES RONDES HEBDOMADAIRES

MODIFICATION N° 01

N°	SITE	PRESTATION	HORAIRE	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche	OBSERVATION
1.01	LES GENETS Valbonne - Siège administratif Valbonne	Ronde d'ouverture	7h00 - 7h30	✓	✓	✓	✓	✓			hors jour férié
		Ronde de fermeture	22h00 - 22h30	✓	✓	✓	✓	✓	✓		hors jour férié
		Ronde aléatoire de jour	-						✓	✓	y compris jour férié
		Ronde aléatoire de nuit	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	y compris jour férié
1.03	MEDIATHEQUE ALBERT CAMUS Antibes	Ronde aléatoire de jour	-	✓							y compris jour férié
		Ronde aléatoire de nuit	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	y compris jour férié
1.05	MEDIATHEQUE COLETTE Valbonne	Ronde aléatoire de jour	-	✓							y compris jour férié
		Ronde aléatoire de nuit	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	y compris jour férié
1.06	MEDIATHEQUE / OFFICE DU TOURISME / SALLE DU CONSEIL MUNICIPAL Biot	Ronde aléatoire de jour	-	✓							y compris jour férié
		Ronde aléatoire de nuit	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	y compris jour férié
2.01	THEATRE COMMUNAUTAIRE ANTHEA Antibes	Ronde de fermeture	1h00 - 4h00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	heure de ronde à définir selon programmation y compris jour férié
		Ronde aléatoire de nuit	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	y compris jour férié
3.02b	BUSINESS POLE 1 Valbonne (Parties communes)	Ronde de fermeture	23h00-00h00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	y compris jour férié
3.03	BUSINESS POLE 2 Valbonne	Ronde de fermeture	23h00-00h00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	y compris jour férié
6.04	POLE D'ECHANGES Antibes	Ronde de fermeture	19h00 ou 17h30	✓	✓	✓	✓	✓	✓		hors jour férié

Liste donnée à titre indicatif

INTITULE	CONTENU	PERIODICITE
COMPTE RENDU DE FORMATION	Technique Formateur Formation	Sous 4 semaines après notification Mise à jour selon la fréquence de contrôle de connaissance
PV DE PRISE EN CHARGE DES EQUIPEMENTS TECHNIQUES	Etat des matériels que le titulaire a en charge d'exploiter (concerne notamment les équipement du poste de surveillance)	Sous 3 mois après notification Mise à jour constante
PV DE REMISE DES OUVRAGES EN FIN DE MARCHÉ	Ouvrages et spécifications techniques Localisation Etat de santé Durée de vie prévisionnelle Action de remise en état	3 mois avant la fin du marché, avec validation le jour de fin du marché
ORGANIGRAMME D'EXECUTION	Organigrammez des interlocuteurs - Responsable du marché - Chef d'équipe - Intervenants	A la notification du marché Mise à jour constante
PLAN ASSURANCE QUALITE	Cahier d'exploitation avec: - fiches procédures d'intervntions - sous détail de mode d'exécution	Sous 3 mois à la fin de la prise en charge Mise à jour constante
FICHE DE RENSEIGNEMENT DES INTERVENANTS	Photocopie carte d'identité Mini CV Fiche état civil Formation	A la notification du marché Mise à jour constante
CAHIER DES PROCEDURES	Définit toutes le sprocédures: - ronde d'ouverture / fermeture - intervention en cas d'alarme incendie - interventions en cas d'alarme intrusion - ect	Sous 4 semaines après notification Mise à jour constante
RAPPORT D'ACTIVITE	Regroupe les évènements du mois écoulé	Mensuel
PLAN DE PREVENTION	Conforme à la loi du 20/02/1992 Conforme aux dernières lois et décrets en vigueur Conforme au DIUO (Dossier d'Intervention Ulérieure sur Ouvrage)	4 semaines après notification du marché Mise à jour constante

SOMMAIRE DU CAHIER DES PROCEDURES A CONSTITUER PAR LE TITULAIRE
(à titre indicatif)

1. LE SITE ET LES ACTEURS:

- 1.1- Fiche d'identité du site
- 1.2- Plans et synoptiques
- 1.3- Les acteurs et leurs coordonnées
- 1.4- Liste et codification des locaux

2. MODALITES D'EXECUTION

- 2.1- Organigramme et agrément
- 2.2- Plan de prévention
- 2.3- Règlement intérieur
- 2.4- Plan de formation des agents de sécurité
- 2.5- Tenue des agents de sécurité
- 2.6- Tenue de document

3. ROLE DES AGENTS DE SECURITE ET PROCEDURES

- 3.1- Rôle des agents de sécurité
- 3.2- Architecture et codification des procédures
- 3.3- Fiches procédures d'interventions
- 3.4- Fiches procédures des modalités d'exécution
- 3.5- Calendrier des actions - déroulements d'une journée type
- 3.6- Calendrier des actions particulières

EXEMPLE DE FICHE DE PROCEDURE A CONSTITUER PAR LE TITULAIRE
(à titre indicatif)

C.A.S.A.	FICHE PROCEDURE SURETE / SECURITE	N°	XXX
		SURETE	X
		SECURITE	X

Date de création:	01/01/2020	Rédacteur:	ER	Mise à jour le:	01/01/2020
Visa rédacteur		Visa Responsable CASA		Visa entreprise extérieure	

TITRE	ROUTINE	X
XXX	OU	
	EVENEMENT	X

ACTEURS	FONCTION
Mr / Mme X	de Mr / Mme X
Mr / Mme Y	de Mr / Mme Y
Mr / Mme Z	de Mr / Mme Z

RENSEIGNEMENTS
XXX

DEROULEMENT DE LA PROCEDURE				
N° ORDRE	DESCRIPTION			ACTION / RENVOI

AR receptionné - Imprimer

Date de l'acte : 31/05/2021
Numéro : BC_2021_121
Nature : DE - Deliberations
Objet : Gardiennage, télésurveillance et contrôle d'accès du patrimoine bâti communautaire - Marché 19_312 - Titulaire SAS SOPHIA ANTIPOLIS ASSISTANCE SERVICES (S.A.A.S.) - Modification n.1
Matière : 1.1 - Marchés publics
Interlocuteur
Nom : VINCENT Laurence

Suivi des transactions**Accusé d'envoi**

Identifiant : 8SYcP4M

Accusé de réception préfecture

Date de réception : 09/06/2021
Identifiant : 006-240600585-20210531-BC_2021_121-DE

Acte reçu

Date : 31/05/2021
Numéro interne : BC_2021_121
Code nature : 1
Code matière 1 : 1
Code matière 2 : 1
Objet : Gardiennage, télésurveillance et contrôle d'accès du patrimoine bâti communautaire - Marché 19_312 - Titulaire SAS SOPHIA ANTIPOLIS ASSISTANCE SERVICES (S.A.A.S.) - Modification n.1
Classification utilisée : 29/08/2019
Document : 99_DE-006-240600585-20210531-BC_2021_121-DE-1-1_1.PDF

Annexes

Nombre : 4
99_SE-006-240600585-20210531-BC_2021_121-DE-1-1_2.PDF
99_SE-006-240600585-20210531-BC_2021_121-DE-1-1_3.PDF
99_SE-006-240600585-20210531-BC_2021_121-DE-1-1_4.PDF
99_SE-006-240600585-20210531-BC_2021_121-DE-1-1_5.PDF

N