

Arrondissement de Grasse

**COMMUNAUTE
D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS**

Siège social:
Hôtel de Ville
BP 2205

06606 ANTIBES CEDEX

Effectif légal	Présents ou Représentés	Procurations + Absents
75	55	20

N° de la séance : 35

Objet de la délibération : Direction des
Ressources Humaines - Ajustement du
tableau des effectifs

- Original
- Expédition certifiée conforme à l'original

Pour le Président,
Le Directeur Général des Services

Stéphane PINTRE

N° Enregistrement : CC.2017.134

Date de la convocation :
Le 03/10/2017

Certifié exécutoire compte tenu

de l'affichage
en date du **20 OCT. 2017**

de la réception s/Préfecture
en date du **20 OCT. 2017**

Pour le Président,
Le Directeur Général des Services



Stéphane PINTRE

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DE LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS**

Séance du 09 octobre 2017

L'an deux mil dix-sept et le 09 octobre à 17h00, le Conseil Communautaire de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, régulièrement convoqué conformément aux dispositions des articles L 5211-1, L 2121-10 et L 2121-12 du Code Général des Collectivités Territoriales, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, Maison des Associations - 288, Chemin de Saint Claude à Antibes en session ordinaire du mois de octobre, sous la présidence de Monsieur Jean LEONETTI, Président de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, Maire d'Antibes Juan-Les-Pins.

PRESENTS :

Jean LEONETTI, Michelle SALUCKI, Lionnel LUCA, Guilaine DEBRAS, Jean-Bernard MION, Michel ROSSI, Damien BAGARIA, Gérald LOMBARDO, Jean Pierre MAURIN, Joseph LE CHAPELAIN, Richard RIBERO, Thierry OCCELLI, Marguerite BLAZY, Roger CRESP, Alain ARZIARI, Gilbert TAULANE, Gilbert HUGUES, Jean-Paul ARNAUD, Thérèse ROUAZE, Robert CREPIN, Henri GANNARD, Christine SYLVESTRE, Michèle MURATORE, Marie-Claude MOITRY, Patrick DULBECCO, Jacques GENTE, Guy GIRAUD, Colette ZALMA, Marie BENASSAYAG, Elisabeth JANIN, Bernard MONIER, Claudine MAURY, Thérèse DARTOIS, Nadine GASTAUD, Albert CALAMUSO, Yves DAHAN, Marina LONVIS, Simone TORRES-FORET DODELIN, Jean-Pierre DERMIT, Eric DUPLAY, Serge AMAR, Martine BONNEAU, Christophe ETORE, Michel BERTRAND, Béatrice VIGNOLO, Martine SAVALLI, Françoise THOMEL, Nathalie DEPETRIS, Elisabeth PILLARD, Valérie TIERAN-GNONI, Laurent COLLIN, Barbara LANCE, Patrice COLOMB-PONTOIRE, Déborah MINEI, Matthieu GILLI

PROCURATIONS :

Marc DAUNIS à Christophe ETORE, Richard THIERY à Gérald LOMBARDO, René TRASTOUR à Jean-Paul ARNAUD, André-Luc SEITHER à Patrick DULBECCO, Michel VIANO à Henri GANNARD

ABSENTS :

Eric MELE, Jean-Pierre MASCARELLI, Claude BERENGER, Joseph VALETTE, Angèle MURATORI, Anne-Marie BOUSQUET, Cléa PUGNAIRE, Patrick CHAGNEAU, Anne-Marie DUMONT, Afrim KACA, Audouin RAMBAUD, Abderrazak SALOUH, Anne CHEVALIER, Khéra BADAOU, Lionel TIVOLI

Les Délégués communautaires présents formant la majorité des membres en exercice, il a été procédé à la nomination d'un secrétaire pris au sein du Conseil.

Matthieu GILLI, ayant obtenu la majorité des suffrages, a été désigné pour remplir ces fonctions qu'il a acceptées.

Monsieur MAURIN,

Conformément à l'article 34 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.

La délibération précise le cadre d'emplois ou, le cas échéant, les grades correspondants à l'emploi créé. Elle autorise l'établissement à pourvoir au recrutement par un agent contractuel si le recrutement ne peut s'effectuer par voie statutaire. Dans ce cas, le motif invoqué, la nature des fonctions, les niveaux de recrutement et de rémunération de l'emploi créé sont précisés.

L'assemblée délibérante fixe l'effectif des emplois à temps complet et non complet nécessaires au fonctionnement des services, même lorsqu'il s'agit de modifier le tableau des emplois pour permettre des avancements de grade. En cas de suppression d'emploi, la décision est soumise à l'avis préalable du Comité Technique.

Vu les avis préalables du Comité Technique du 26 juin 2017 et 2 octobre 2017,

1/ TRANSFERTS DE COMPETENCES

COMPETENCE TOURISME

Pour la Direction Economie de proximité et Tourisme auquel est rattaché l'Office de Tourisme Intercommunal

Le Conseil Communautaire de la CASA a délibéré le 27 juin 2016 sur la prise de compétence « promotion du tourisme ». Elle regroupe les missions régaliennes des offices de tourisme : accueil, information, promotion touristique et coordination des professionnels du tourisme.

Au 1^{er} janvier 2018, les Offices de Tourisme qui ne sont pas implantés sur des communes « stations classées de tourisme » deviendront des Bureaux d'Information Touristique sans personnalité morale. Afin de garantir la continuité du service public, les Bureaux d'Information Touristique dépendront de l'Office de Tourisme Intercommunal à gouvernance communautaire créé par délibération du Conseil Communautaire de la CASA en date du 19 décembre 2016, sous la forme d'une régie à autonomie financière. Cette régie est rattachée à la Direction Economie de Proximité et Tourisme de la CASA. L'Office de Tourisme Intercommunal fonctionnera avec du personnel transféré des communes, actuellement en poste au sein des Offices de Tourisme, ainsi qu'avec du personnel recruté.

Postes transférés

2 postes d'agent d'accueil et d'information pour le Bureau d'Information Touristique de Gourdon,
2 postes d'agent d'accueil et d'information pour le Bureau d'Information Touristique de Valbonne,
2 postes d'agent d'accueil et d'information pour le Bureau d'Information Touristique de Tourrettes-sur-Loup.

Les postes d'agents(es) d'accueil et d'information relèvent du cadre d'emploi des **adjoints administratifs territoriaux**, ils seront prioritairement pourvus par des titulaires de la fonction publique territoriale ou par des lauréats(es) inscrits(es) sur liste d'aptitude suite à réussite au concours d'adjoint administratif. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir ces emplois selon ces dispositions, il pourra être fait appel à des agents(es) contractuels(lles).

Ces derniers(ères) devront être en possession d'un titre ou d'un diplôme lui permettant de s'inscrire au concours externe d'adjoint administratif ou de disposer d'une formation supérieure et d'une expérience professionnelle significative dans le domaine de la gestion administrative au sein des collectivités territoriales.

Créations de postes : financées sur la base de l'évaluation des charges transférées dans le cadre de la CLECT :

- **1 agent(e) d'accueil touristique** pour les Bureaux d'Information Touristique du secteur Bar-sur-Loup et de Gréolières,
- **1 agent(e) d'accueil touristique « itinérant »** pour pallier les absences des agents de l'ensemble des Bureaux d'Information Touristique.

Les postes d'agents(es) d'accueil et d'information relèvent du cadre d'emploi des **adjoints administratifs territoriaux**, ils seront prioritairement pourvus par des titulaires de la fonction publique territoriale ou par des lauréats(es) inscrits(es) sur liste d'aptitude suite à réussite au concours d'adjoint administratif. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir ces emplois selon ces dispositions, il pourra être fait appel à des agents(es) contractuels(lles). Ces derniers(ères) devront être en possession d'un titre ou d'un diplôme lui permettant de s'inscrire au concours externe d'adjoint administratif ou de disposer d'une formation supérieure et d'une expérience professionnelle significative dans le domaine de la gestion administrative au sein des collectivités territoriales.

- **1 responsable de gestion chargé(e) de la promotion touristique** dont le poste permettra de rationaliser les bureaux d'information touristique et de doter l'Office de Tourisme Intercommunal d'une fonction consolidée et mutualisée de promotion touristique (élaboration de guides et circuits touristiques, outils interne, animation des professionnels du tourisme...).

Le poste de responsable de gestion relève du cadre d'emploi des **rédacteurs territoriaux**, il sera prioritairement pourvu par un(e) titulaire de la fonction publique territoriale ou par un(e) lauréat(e) inscrit(e) sur liste d'aptitude suite à réussite au concours de rédacteur. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir cet emploi selon ces dispositions, il pourra être fait appel à un(e) agent(e) contractuel(elle). Ce(cette) dernier(ère) devra être en possession d'un titre ou d'un diplôme lui permettant de s'inscrire au concours externe de rédacteur ou de disposer d'une formation supérieure et d'une expérience professionnelle significative dans le domaine de la gestion administrative au sein des collectivités territoriales.

COMPETENCE GEMAPI ET EAUX PLUVIALES

Pour la Direction Générale Adjointe Cadre de Vie

Le Conseil Communautaire de la CASA délibère le 9 octobre 2017 sur la prise des compétences GEMAPI et eaux pluviales.

La loi n°2015-991 du 7 août 2015 portant Nouvelle Organisation Territoriale de la République (NOTRe) a opéré un renforcement des compétences de l'intercommunalité. De fait, la CASA a dans l'obligation d'exercer au 1er janvier 2018, la compétence GEMAPI (gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations) en lieu et place des communes du territoire.

De plus, par anticipation à cette même loi qui prévoit un transfert des compétences « eau potable » et « assainissement collectif, non collectif et gestion des eaux pluviales urbaines » aux communautés d'agglomération au 1er janvier 2020, la CASA souhaite aussi exercer la compétence « gestion des eaux pluviales urbaines » au 1er janvier 2018, et ce au titre de ses compétences facultatives.

Postes transférés : 26 postes transférés

Ville d'Antibes : 20 postes transférés (19 agents + 1 poste de responsable d'unité vacant)

- 11 agents d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux d'eau potable et d'assainissement
- 2 responsables d'équipe
- 2 responsables de gestion
- 4 responsables d'unité (dont 1 vacant)
- 1 responsable de service

Ville de Biot : 1 transfert

- 1 agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux d'eau potable et d'assainissement

Ville de Vallauris : 2 transferts

- 2 agents d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux d'eau potable et d'assainissement

Ville de Villeneuve Loubet : 1 transfert

- 1 agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux d'eau potable et d'assainissement

Syndicat Intercommunal de la Vallée du Loup : 1 transfert

- 1 agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux d'eau potable et d'assainissement

Syndicat intercommunal de l'Amélioration de la Qualité des Eaux de la Brague et de ses Affluents : 1 transfert

- 1 responsable thématique

Pour l'ensemble des postes transférés :

Les postes d'agents(es) d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux d'eaux potable et d'assainissement et de responsables d'équipe relèvent du cadre d'emplois des **adjoints techniques territoriaux ainsi que des agents de maîtrise territoriaux**, ils seront prioritairement pourvus par des titulaires de la fonction publique territoriale ou par des lauréats(es) inscrits(es) sur liste d'aptitude suite à réussite au concours d'adjoint technique ou d'agent de maîtrise. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir ces emplois selon ces dispositions, il pourra être fait appel à des agents(es) contractuels(lles). Ces derniers(ères) devront être en possession d'un titre ou d'un diplôme lui permettant de s'inscrire au concours externe d'adjoint technique ou d'agent de maîtrise ou de disposer d'une formation supérieure et d'une expérience professionnelle significative dans le domaine de la gestion technique au sein des collectivités territoriales.

Les postes de responsables d'unité et de responsables de gestion relèvent du cadre d'emplois des **techniciens territoriaux**, ils seront prioritairement pourvus par des titulaires de la fonction publique territoriale ou par des lauréats(es) inscrits(es) sur liste d'aptitude suite à réussite au concours de technicien. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir ces emplois selon ces dispositions, il pourra être fait appel à des agents(es) contractuels(lles).

Ces derniers(ères) devront être en possession d'un titre ou d'un diplôme lui permettant de s'inscrire au concours externe de technicien ou de disposer d'une formation supérieure et d'une expérience professionnelle significative dans le domaine de la gestion technique au sein des collectivités territoriales.

Le poste de responsable thématique relève du cadre d'emploi des **ingénieurs territoriaux**, il sera prioritairement pourvu par un(e) titulaire de la fonction publique territoriale ou par un(e) lauréat(e) inscrit(e) sur liste d'aptitude suite à réussite au concours d'ingénieur. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir cet emploi selon ces dispositions, il pourra être fait appel à un(e) agent(e) contractuel(elle). Ce(cette) dernier(ère) devra être en possession d'un titre ou d'un diplôme lui permettant de s'inscrire au concours externe d'ingénieur ou de disposer d'une formation supérieure et d'une expérience professionnelle significative dans le domaine de la gestion technique au sein des collectivités territoriales.

Le poste de responsable de service relève du cadre d'emploi des **ingénieurs en chef territoriaux**, il sera prioritairement pourvu par un(e) titulaire de la fonction publique territoriale ou par un(e) lauréat(e) inscrit(e) sur liste d'aptitude suite à réussite au concours d'ingénieur en chef. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir cet emploi selon ces dispositions, il pourra être fait appel à un(e) agent(e) contractuel(elle). Ce(cette) dernier(ère) devra être en possession d'un titre ou d'un diplôme lui permettant de s'inscrire au concours externe d'ingénieur en chef ou de disposer d'une formation supérieure et d'une expérience professionnelle significative dans le domaine de la gestion technique au sein des collectivités territoriales.

Il est à noter que 5 postes financés sur la base de l'évaluation des charges transférées dans le cadre de la CLECT seront créés ultérieurement après étude de l'organisation du service. Les missions, profils et cadres d'emplois seront proposés.

2/ REORGANISATION DGA DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET AMENAGEMENT DURABLE – Création d'une direction unique

Pour répondre à la priorité du développement économique et en particulier accroître le soutien au développement de la technopole, il est nécessaire de mettre en cohérence l'organisation interne en favorisant la transversalité et en concentrant les moyens.

A ce titre, il est proposé la **création d'une direction unique "Direction Développement de la Technopole Sophia Antipolis"**. L'intérêt du regroupement de la Direction Sophia Antipolis et de la Direction de l'Hébergement et de l'Accompagnement des Entreprises innovantes concerne la transversalité qui sera mise en œuvre au sein de cette nouvelle direction entre deux missions très complémentaires.

Cette réorganisation sera mise en place au 01/01/2018.

Suppressions de postes au 01/01/2018

- 1 Directeur de la Direction Sophia Antipolis
- 1 Directeur de la Direction de l'Hébergement et de l'accompagnement des Entreprises Innovantes

Créations de postes au 01/01/2018

- **1 Directeur** de la Direction Développement de la Technopole Sophia Antipolis, dont les missions seront de :

- Mettre en œuvre de politiques publiques liées au développement économique de la technopole Sophia Antipolis, sous l'implication du DGA DEAD
- Impulser et coordonner les projets d'un ou plusieurs secteurs d'activité
- Elaborer et mettre en œuvre une stratégie financière et économique concernant le développement de la technopole
- Faire de la médiation avec l'environnement institutionnel, économique et social en interface avec le pouvoir politique

Il(elle) devra maîtriser :

- Les méthodes d'analyse et de diagnostic
- Les techniques de communication et de négociation
- Le management public territorial en mode projet
- Les méthodes et outils d'observation et prospective

Le poste de directeur relève du cadre d'emploi des **attachés territoriaux ou des ingénieurs territoriaux selon le profil**, il sera prioritairement pourvu par un(e) titulaire de la fonction publique territoriale ou par un(e) lauréat(e) inscrit(e) sur liste d'aptitude suite à réussite au concours des attachés. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir cet emploi selon ces dispositions, il pourra être fait appel à un(e) agent(e) contractuel(elle). Ce(cette) dernier(ère) devra être en possession d'un titre ou d'un diplôme lui permettant de s'inscrire au concours externe d'attaché ou de disposer d'une formation supérieure et d'une expérience professionnelle significative dans le domaine de la gestion des collectivités territoriales.

- **1 Directeur adjoint** de la Direction Développement de la Technopole Sophia Antipolis dont la mission sera d'accompagner le futur directeur, notamment sur les aspects de l'hébergement et de l'accompagnement des entreprises innovantes. Il sera chargé d'assurer l'intérim de la direction dans l'attente du directeur et notamment :

- D'Aider à la décision et être force de proposition auprès du directeur
- De faire de la médiation avec l'environnement institutionnel, économique et social
- De suivre les acteurs hébergés dans les outils d'hébergement de la CASA

Il(elle) devra :

- Connaître les méthodes d'analyse et de diagnostic
- Maîtriser l'environnement territorial

Le poste de Directeur adjoint relève du cadre d'emploi des **attachés territoriaux ou des ingénieurs territoriaux selon le profil**, il sera prioritairement pourvu par un(e) titulaire de la fonction publique territoriale ou par un(e) lauréat(e) inscrit(e) sur liste d'aptitude suite à réussite au concours des attachés. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir cet emploi selon ces dispositions, il pourra être fait appel à un(e) agent(e) contractuel(elle). Ce(cette) dernier(ère) devra être en possession d'un titre ou d'un diplôme lui permettant de s'inscrire au concours externe d'attaché ou de disposer d'une formation supérieure et d'une expérience professionnelle significative dans le domaine de la gestion des collectivités territoriales.

- **1 Chargé de développement** des relations européennes et internationales, dont les missions concerneront la gestion et le développement des partenariats européens et internationaux et notamment :
 - Assister, conseiller et mettre en œuvre une dynamique de développement territoriale, les orientations stratégiques de la CASA en matière de politique européenne et de coopération internationale
 - Piloter, instruire et accompagner les projets et programmes
 - Développer et animer la contractualisation et les partenariats

Il(elle) devra maîtriser :

- Les politiques, les acteurs et les dispositifs d'intervention de l'union européenne, de la coopération décentralisée, des relations internationales
- La spécificité des projets européens et internationaux
- Le cadre stratégique et réglementaire de mise en œuvre des programmes
- Les règles de l'ingénierie de projet, de gestion, de suivi, de contrôle, d'évaluation de de capitalisation des projets et programmes
- Les finances publiques et les règlements d'attribution des aides publiques

Le poste de chargé de développement des relations européennes et internationales relève du cadre d'emploi des **attachés territoriaux ou des ingénieurs territoriaux selon le profil**, il sera prioritairement pourvu par un(e) titulaire de la fonction publique territoriale ou par un(e) lauréat(e) inscrit(e) sur liste d'aptitude suite à réussite au concours des attachés. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir cet emploi selon ces dispositions, il pourra être fait appel à un(e) agent(e) contractuel(elle). Ce(cette) dernier(ère) devra être en possession d'un titre ou d'un diplôme lui permettant de s'inscrire au concours externe d'attaché ou de disposer d'une formation supérieure et d'une expérience professionnelle significative dans le domaine de la gestion des collectivités territoriales.

3/ TRANSFORMATIONS DE POSTES AVEC MODIFICATIONS DU TABLEAU DES EFFECTIFS

La Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis constate comme tout employeur public une rotation de ses personnels liés à des nominations par voie d'avancement de grade, de promotion interne ou de réussites aux concours.

Ces mouvements nécessitent l'ajustement du tableau des effectifs de la façon suivante :

Suppression des emplois suivants :

- 1 Administrateur hors classe
- 2 Attachés
- 1 Rédacteur principal 2^{ème} classe
- 5 Rédacteurs
- 1 Adjoints administratifs principaux 2^{ème} classe
- 9 Adjoints administratifs
- 1 Ingénieur en chefs hors classe
- 2 Ingénieurs
- 7 Agents de maîtrise
- 6 Adjoints techniques principaux de 1^{ère} classe
- 10 Adjoints techniques principaux de 2^{ème} classe
- 36 Adjoints techniques
- 1 Psychologue

- 1 Assistant socio-éducatif
- 2 Adjoints d'animation
- 1 Assistant de conservation principal 1^{ère} classe
- 4 Assistants de conservation principaux 2^{ème} classe

Au profit de la création des emplois relevant des grades :

- 2 Attachés principaux
- 3 Attachés
- 1 Attaché hors classe
- 1 Rédacteur principal 1^{ère} classe
- 4 Rédacteurs principaux 2^{ème} classe
- 2 Adjoints administratifs principaux 1^{ère} classe
- 8 Adjoints administratifs principaux 2^{ème} classe
- 2 Techniciens
- 5 Agents de maîtrise principaux
- 11 Agents de maîtrise
- 5 Adjoints techniques principaux 1^{ère} classe
- 35 Adjoints techniques principal 2^{ème} classe
- 1 Psychologue hors classe
- 2 Adjoints d'animation principaux 2^{ème} classe
- 1 Bibliothécaire
- 1 Conservateur
- 4 Adjoints du patrimoine principal 2^{ème} classe

4/ TRANSFORMATIONS DE POSTES SANS CREATION

La Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis constate, comme tout employeur public, une rotation de ses personnels liés à des départs volontaires par voie notamment de mutation, de retraite, de disponibilité. Dans ce cadre, la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis à l'occasion de chaque départ et dans une logique de gestion prévisionnelle de ses emplois, s'interroge sur ses besoins en compétences et opère des recrutements en adéquation avec ceux-ci. Ces choix nécessitent l'ajustement du tableau des effectifs.

L'ensemble des postes sera prioritairement pourvu par un(e) titulaire de la fonction publique territoriale ou par un(e) lauréat(e) inscrit(e) sur liste d'aptitude suite à réussite au concours des cadres d'emplois concernés. Cependant, en cas de difficulté pour pourvoir cet emploi selon ces dispositions, il pourra être fait appel à un(e) agent(e) contractuel(elle). Ce(cette) dernier(ère) devra être en possession d'un titre ou d'un diplôme lui permettant de s'inscrire au concours externe ou de disposer d'une formation supérieure et d'une expérience professionnelle significative dans le domaine de la gestion des collectivités territoriales.

Transformation pour la Direction Sophia Antipolis :

- Suppression d'un emploi d'ingénieur sur le poste de Chargé(e) de projets au profit de la création **d'un emploi de Chargé(e) de développement thématique « Ingénierie, gestion et administration de projets »** relevant du cadre d'emplois des attachés territoriaux.

- Suppression d'un emploi d'attaché sur le poste de Chargé(e) de développement thématique « Emploi-Formation », au profit de la création **d'un emploi de Chargé(e) de développement thématique « Réseau et Ecosystèmes Sophia Antipolis »** relevant du cadre d'emplois des attachés territoriaux dont **les missions seront de suivre l'évolution et d'anticiper** la transformation du tissu économique de la Technopole de Sophia Antipolis, de contribuer à faire de Sophia Antipolis un territoire d'expérimentation : en facilitant l'accès aux données publiques et à l'usage du territoire, en accompagnant les projets collaboratifs visant à tester ou mettre en valeur les innovations locales auprès du grand public.

Transformation pour la Direction Aménagement Environnement et Connaissance du Territoire :

Suppression d'un emploi d'ingénieur sur le poste de Chargé(e) de mission Plan Climat inter-collectivité, au profit de la création **d'un emploi de Chargé(e) de développement thématique Plan Climat inter-collectivité** relevant du cadre d'emplois des ingénieurs territoriaux.

Transformation pour la Direction Générale Adjointe Cadre de Vie :

Suppression d'un emploi d'ingénieur sur le poste de Chargé(e) de mission études et travaux de protection contre les inondations, au profit de la création **d'un emploi de Conseiller(ère) thématique Eau et Assainissement** relevant du cadre d'emplois des ingénieurs territoriaux.

TABLEAU DES EFFECTIFS

Il est proposé au Conseil Communautaire d'adopter le tableau des effectifs ci-après. Conformément à l'article 34 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984, il est précisé l'existence des crédits disponibles nécessaires à ces modifications :

1. EMPLOIS PERMANENTS

GRADES OU EMPLOIS	Total des effectifs au 26/06/2017	GRADES OU EMPLOIS	Modifications du tableau au 09/10/2017		
			Suppression de poste	Création de poste	Total
EMPLOI FONCTIONNEL		EMPLOI FONCTIONNEL			
Directeur général des services	1	Directeur général des services			1
Directeur général adjoint des services	3	Directeur général adjoint des services			3
TOTAL	4	TOTAL	0	0	4
FILIERE ADMINISTRATIVE		FILIERE ADMINISTRATIVE			
Administrateur hors classe	2	Administrateur hors classe	1		1
Administrateur	3	Administrateur			3
Directeur	5	Directeur			5
Attaché Principal	11	Attaché Principal		2	13
Attaché	22	Attaché	2	3	23
Attaché hors classe	0	Attaché hors classe		2	2
Rédacteur principal 1e classe	4	Rédacteur principal 1e classe		1	5
Rédacteur principal 2e classe	2	Rédacteur principal 2e classe	1	4	5
Rédacteur	27	Rédacteur	5	1	23
Adjoint administratif principal 1e classe	1	Adjoint administratif principal 1e classe		2	3
Adjoint administratif principal 2e classe	43	Adjoint administratif principal 2e classe	2	9	50
Adjoint administratif 2e classe	35	Adjoint administratif	8	8	35
TOTAL	155	TOTAL	19	32	168

FILIERE TECHNIQUE		FILIERE TECHNIQUE			
Ingénieur en chef hors classe	2	Ingénieur en chef hors classe	1		1
Ingénieur en chef	1	Ingénieur en chef			1
Ingénieur principal	10	Ingénieur principal			10
Ingénieur	15	Ingénieur	1	2	16
Technicien principal de 1e classe	7	Technicien principal de 1e classe		4	11
Technicien principal de 2e classe	9	Technicien principal de 2e classe		1	10
Technicien	12	Technicien		3	15
Agent de maîtrise principal	9	Agent de maîtrise principal		5	14
Agent de maîtrise	16	Agent de maîtrise	7	13	22
Adjoint technique principal 1e classe	55	Adjoint technique principal 1e classe	6	7	56
Adjoint technique principal 2e classe	43	Adjoint technique principal 2e classe	10	39	72
Adjoint technique 2e classe	106	Adjoint technique	36	11	81
TOTAL	285	TOTAL	61	85	309
FILIERE SOCIALE		FILIERE SOCIALE			
Médecin	1	Médecin			1
Psychologue	3	Psychologue	1		2
Psychologue hors classe	0	Psychologue hors classe		1	1
Assistant socio-éducatif principal	5	Assistant socio-éducatif principal	1	1	5
Assistant socio-éducatif	5	Assistant socio-éducatif	1		4
Moniteur-éducateur principal	1	Moniteur-éducateur principal			1
TOTAL	15	TOTAL	3	2	14
FILIERE ANIMATION		FILIERE ANIMATION			
Animateur principal de 1e classe	2	Animateur principal de 1e classe			2
Animateur	1	Animateur			1
Adjoint d'animation 1e classe	2	Adjoint d'animation principal 2e classe		2	4
Adjoint d'animation 2e classe	4	Adjoint d'animation	2		2
TOTAL	9	TOTAL	2	2	9
FILIERE CULTURELLE		FILIERE CULTURELLE			
Conservateur en chef	1	Conservateur en chef			1
Conservateur	1	Conservateur			1
Bibliothécaire	4	Bibliothécaire		1	5
Assistant conservation ppal 1e classe	8	Assistant conservation ppal 1e classe	1	4	11
Assistant conservation ppal 2e classe	8	Assistant conservation ppal 2e classe	4		4
Assistant de conservation	5	Assistant de conservation			5
Adjoint du patrimoine ppal 1e classe	11	Adjoint du patrimoine ppal 1e classe			11
Adjoint du patrimoine ppal 2e classe	25	Adjoint du patrimoine ppal 2e classe		4	29
Adjoint du patrimoine 2e classe	25	Adjoint du patrimoine	4		21
TOTAL	88	TOTAL	9	9	88
EMPLOIS PRIVES		EMPLOIS PRIVES			
Responsable de la régie d'exploitation	1	Responsable du Service Production			1
Responsable unité maintenance	1	Responsable maintenance			1
Chargé de clientèle	9	Chargé de clientèle			9
Responsable de projet	1	Responsable de projet			1

informatique		informatique			
Responsable de gestion administrative	1	Responsable de gestion administrative et juridique			1
Chargé d'un domaine administratif	1	Chargé d'un domaine marketing			1
Agent de logistique	1	Agent de logistique			1
Assistant de direction	1	Assistant de direction			1
TOTAL	16	TOTAL	0	0	16
TOTAL GENERAL	572	TOTAL GENERAL	94	130	608

Il est demandé au conseil communautaire :

- d'approuver la création des emplois d'adjoints techniques, de techniciens et d'ingénieurs pour la Direction Générale Adjointe Cadre de Vie ;
- d'approuver la création des emplois d'adjoints administratifs et de rédacteurs pour la Direction Economie de proximité et Tourisme ;
- d'approuver la création des emplois pour la Direction Générale Adjointe Développement Economique et Aménagement Durable ;
- d'approuver les modifications des tableaux des effectifs ci-dessus ;
- de prévoir les crédits nécessaires liés à ces créations d'emplois.

LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE, OUI L'EXPOSE DU VICE-PRESIDENT ET APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE, DECIDE :

- d'approuver la création des emplois d'adjoints techniques, de techniciens et d'ingénieurs pour la Direction Générale Adjointe Cadre de Vie ;
- d'approuver la création des emplois d'adjoints administratifs et de rédacteurs pour la Direction Economie de proximité et Tourisme ;
- d'approuver la création des emplois pour la Direction Générale Adjointe Développement Economique et Aménagement Durable ;
- d'approuver les modifications des tableaux des effectifs de la délibération ;
- de prévoir les crédits nécessaires liés à ces créations d'emplois.

AINSI FAIT ET DELIBERE
A ANTIBES LE 09 octobre 2017
Suivent les signatures
Pour extrait certifié conforme,

Le Président,


Jean LEONETTI

AR réceptionné - Imprimer

Date de l'acte : 09/10/2017
Numéro : CC_2017_134
Nature : DE - Deliberations
Objet : Ajustement du tableau des effectifs
Matière : 4.1 - Personnel titulaires et stagiaires de la F.P.T.

Interlocuteur

Nom : LE GRATIET Véronique

Suivi des transactions**Accusé d'envoi**

Identifiant : sERRsk8

Accusé de réception préfecture

Date de réception : 20/10/2017
Identifiant : 006-240600585-20171009-CC_2017_134-DE

Acte reçu

Date : 09/10/2017
Numéro interne : CC_2017_134
Code nature : 1
Code matière 1 : 4
Code matière 2 : 1
Objet : Ajustement du tableau des effectifs
Classification utilisée : 19/04/2017
Document : 006-240600585-20171009-CC_2017_134-DE-1-1_1.PDF

Annexes

Nombre : 0