

Arrondissement de Grasse

**COMMUNAUTE
D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS**

Siège social:
Hôtel de Ville
BP 2205
06606 ANTIBES CEDEX

**EXTRAIT DU REGISTRE
DES DELIBERATIONS DU BUREAU
DE LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS**

Séance du 18 juillet 2016

Effectif légal	Présents	Procurations + Absents
25	14	11

N° de la séance : 06

Objet de la délibération : Direction du
Développement Economique -
Association « Maison de l'Emploi de la
CASA » - Octroi d'une subvention



Original
▪ Expédition certifiée conforme à
l'original
Pour le Président,
Le Directeur Général des Services

Stéphane PINTRE

N° Enregistrement : BC.2016.139

Date de la convocation :
Le 11/07/2016

Certifié exécutoire compte tenu

de l'affichage **26 JUL. 2016**
en date du

de la réception s/Préfecture
en date du **26 JUL. 2016**

Pour le Président,
Le Directeur Général des Services


Stéphane PINTRE

L'an deux mil seize et le 18 juillet à 10h30, le Bureau Communautaire de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, régulièrement convoqué conformément aux dispositions des articles L 5211-1, L 2121-10 et L 2121-12 du Code Général des Collectivités Territoriales, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, Les Genêts, 449 Route des Crêtes à Valbonne, sous la présidence de Monsieur Jean LEONETTI, Président de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, Député-Maire d'Antibes Juan-Les-Pins.

PRESENTS :

Jean LEONETTI, Michelle SALUCKI, Guilaine DEBRAS, Michel ROSSI, Damien BAGARIA, Gérald LOMBARDO, Jean Pierre MAURIN, Joseph LE CHAPELAIN, Richard RIBERO, Thierry OCCELLI, Jean-Paul ARNAUD, Richard THIERY, Claude BERENGER, René TRASTOUR

ABSENTS :

Lionnel LUCA, Marc DAUNIS, Jean-Bernard MION, Eric MELE, Jean-Pierre MASCARELLI, Marguerite BLAZY, Roger CRESP, Alain ARZIARI, Gilbert TAULANE, Gilbert HUGUES, Joseph VALETTE

Monsieur LEONETTI,

Par délibération en date du 10 juillet 2006, le Conseil Communautaire de la C.A.S.A. a approuvé la définition de l'intérêt communautaire de la compétence en matière de développement économique.

Conformément à ses statuts, la « Maison de L'emploi de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis » exerce notamment des missions relatives à l'exercice de cette compétence : participer au développement de l'anticipation des mutations économiques et contribuer au développement de l'emploi local.

Par délibération en date du 14 mars 2016, le Bureau Communautaire a autorisé l'octroi d'un acompte pour l'exercice 2016.

La Maison de l'Emploi entend poursuivre son plan d'actions pour l'année 2016 à travers ses deux axes d'intervention autour de thématiques définies et accompagnée de partenaires mobilisés tels que l'Etat, la CCINA ou Pôle Emploi.

Par ailleurs, le Président de la Maison de l'Emploi a réuni un Conseil d'Administration exceptionnel le 27 mai 2016 afin de présenter la situation financière de l'association et les décisions quant à son devenir.

En effet, les réductions successives du financement de l'Etat ont induit un déficit structurel du budget de l'Association à périmètre d'intervention constant et obligent la Maison de l'Emploi à puiser sur sa trésorerie depuis 2014. A ce jour, l'association n'a aucune visibilité, tant sur l'octroi de subventions futures (conventions de financement annuelles depuis 2015) que sur la poursuite d'un soutien de l'Etat au dispositif pour les années à venir.

Aussi, sur les recommandations du commissaire aux comptes, les membres du Conseil d'Administration de l'association ont approuvé à l'unanimité la convocation d'une Assemblée Générale Extraordinaire de dissolution de l'association.

L'Assemblée Générale Extraordinaire s'est ainsi réunie le 24 juin 2016 et a prononcé la dissolution.

Afin de permettre à la Maison de l'Emploi de mettre en œuvre son plan d'actions 2016 ci-joint, ainsi que la dissolution de l'association, il est proposé que la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis attribue une subvention de 133 293 euros au titre du budget de fonctionnement.

Lors du Bureau Communautaire du 14 mars 2016, le versement d'un acompte de 55 000 € a été validé par la délibération n° BC- 2016 -039. Aussi, la présente délibération propose de verser le solde de la subvention 2016, à savoir 78 293 €.

Il est donc proposé au Bureau Communautaire :

- d'autoriser la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis à attribuer une subvention de 133 293 euros au titre du budget de fonctionnement à la « Maison de l'Emploi de l'Agglomération Sophia Antipolis dans les conditions prévues à la convention de participation financière ;
- d'approuver les termes de la convention, dont le projet est joint en annexe ;
- d'autoriser Monsieur le Président ou son représentant à signer ladite convention, ainsi que les documents nécessaires à la bonne exécution de cette délibération ;
- d'autoriser le versement du solde de 78 293 € selon les modalités de l'article 6 ;
- d'imputer la dépense sur le compte 6574 de la direction du développement économique.

LE BUREAU COMMUNAUTAIRE, OUI L'EXPOSE DU PRESIDENT ET APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE, DECIDE :

- d'autoriser la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis à attribuer une subvention de 133 293 euros au titre du budget de fonctionnement à la « Maison de l'Emploi de l'Agglomération Sophia Antipolis dans les conditions prévues à la convention de participation financière ;
- d'approuver les termes de la convention, dont le projet est joint en annexe ;
- d'autoriser Monsieur le Président ou son représentant à signer ladite convention, ainsi que les documents nécessaires à la bonne exécution de cette délibération ;
- d'autoriser le versement du solde de 78 293 € selon les modalités de l'article 6 ;
- d'imputer la dépense sur le compte 6574 de la direction du développement économique.

AINSI FAIT ET DELIBERE
A ANTIBES LE 18 juillet 2016
Suivent les signatures
Pour extrait certifié conforme,

Le Président,


Jean LEONETTI



CONVENTION DE PARTICIPATION FINANCIERE AVEC L'ASSOCIATION « MAISON DE L'EMPLOI DE LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SOPHIA ANTIPOLIS ».

Entre les soussignés :

La Communauté d'Agglomération de Sophia Antipolis, ayant son siège à la Mairie d'Antibes, BP 2205 - 06606 ANTIBES, représentée par Monsieur Jean LEONETTI agissant au lieu et place de la Communauté en sa qualité de Président et autorisé à signer la présente convention par délibération du Bureau Communautaire en date du 18 juillet 2016 ;

Ci-après désignée la « **Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis** »

ET

L'Association dénommée « Maison de L'emploi de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis » régie par la loi du 1^{er} juillet 1901, ayant pour but d'agir pour l'emploi dont le siège social est situé à la Mairie d'Antibes, BP 2205 – 06606 ANTIBES représentée par Monsieur Jean-Pierre MASCARELLI agissant au lieu et place de l'association en sa qualité Président, conformément aux statuts de l'association ;

Ci-après désignée « **Maison de l'Emploi de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis** »

EXPOSE

Par délibération en date du 10 juillet 2006, le Conseil Communautaire de la C.A.S.A. a approuvé la définition de l'intérêt communautaire de la compétence en matière de développement économique.

Conformément à ses statuts, la « Maison de L'emploi de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis » exerce notamment des missions relatives à l'exercice de cette compétence : participer au développement de l'anticipation des mutations économiques et contribuer au développement de l'emploi local.

Le 27 mai 2016, le Président de la Maison de l'Emploi a réuni un Conseil d'Administration exceptionnel. En effet, les réductions successives du financement de l'Etat ont induit un déficit structurel du budget de l'Association à périmètre d'intervention constant et obligent la Maison de l'Emploi à puiser sur sa trésorerie depuis 2014. A ce jour, l'association n'a aucune visibilité, tant sur l'octroi de subventions futures (conventions de financement annuelles depuis 2015) que sur la poursuite d'un soutien de l'Etat au dispositif pour les années à venir.

Aussi, sur les recommandations du commissaire aux comptes et pour éviter une situation de cessation de paiement au début de l'exercice 2017, les membres du Conseil d'Administration de l'association ont approuvé à l'unanimité la convocation d'une Assemblée Générale Extraordinaire aux fins de dissolution de l'association à l'issue de l'exercice 2016.

L'Assemblée Générale Extraordinaire s'est réunie le 24 juin 2016 et a prononcé la dissolution.

Il est convenu et arrêté ce qui suit :

ARTICLE 1^{ER} : OBJET DE LA CONVENTION

Par la présente convention, la Maison de l'Emploi de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis s'engage à mettre en œuvre, pour l'année 2016, en référence aux orientations de politique publique mentionnées en préambule, les actions et objectifs définis dans le plan d'actions joint en annexe.

En contrepartie, la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis s'engage à soutenir financièrement la « Maison de l'Emploi de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis » pour la réalisation de ces objectifs.

ARTICLE 2 : DUREE

La présente convention est conclue pour la mise en œuvre du plan d'actions 2016 de la « Maison de l'Emploi de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis » ; elle interviendra à compter de sa signature et une fois revêtue de son caractère exécutoire, et prendra fin avec la liquidation effective de l'association en 2017.

En cas de non réalisation dans ce délai, la CASA se réserve le droit de demander le remboursement de tout ou partie de la subvention.

Durant cette période, l'association s'engage à notifier à la CASA tout retard pris dans l'exécution, toute modification des conditions d'exécution, de ses statuts ou de ses coordonnées bancaires.

ARTICLE 3 : DETERMINATION DES COUTS DU PROGRAMME D'ACTIONS

Le coût total estimé éligible du plan d'actions 2016 figurant en annexe sur la durée de la convention est évalué à 227 300 € auquel j'ajoute les coûts liés à la dissolution de l'association estimés à 119 700 € soit au total 347 000 € conformément au budget prévisionnel figurant en annexe (comptes 60 à 68).

L'association s'engage à mettre en place une comptabilité de type analytique lui permettant d'enregistrer précisément les dépenses directes et indirectes du plan d'actions financé.

Les coûts totaux estimés annuels prennent en compte toutes les charges ainsi que tous les produits affectés au plan d'actions.

ARTICLE 4 : ASSURANCE

La Maison de l'Emploi de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis reconnaît avoir souscrit une police d'assurance intégrant la responsabilité civile et les risques couvrant l'exercice de ses activités. Une copie doit être transmise sans délai à la C.A.S.A.

ARTICLE 5 : MONTANT DE LA SUBVENTION ET CONDITIONS DE PAIEMENT

Le montant de la subvention versée par la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis est de 133 293 euros.

Par une délibération enregistrée sous la référence BC- 2016 -039, le Bureau Communautaire de la CASA a octroyé, le 14 mars 2016 un acompte de 55 000 € sur la subvention 2016, objet de cette convention.

Le solde de la subvention soit 78 293 € sera versé en deux fois selon les modalités suivantes :

- un premier versement de 55 000 euros à compter de la signature de la présente convention et à la réception par la C.A.S.A. du rapport moral et financier 2015 approuvés par l'assemblée générale de l'association
- le solde, soit 23 293 euros, sera versé en complément, au titre de sa participation aux charges inhérentes à la dissolution de l'association

La subvention sera créditée au compte de l'Association par mandat administratif.

Ce plan d'actions fait l'objet de co-financement sur les bases du budget prévisionnel figurant en annexe.

ARTICLE 6 : MODALITES DE SUIVI DE LA CONVENTION – EVALUATIONS INTERMEDIAIRES ET FINALE

L'Association s'engage à produire auprès de la C.A.S.A. des bilans semestriels et un bilan annuel du plan d'actions figurant en annexe.

6.1 Bilans semestriels - Évaluations intermédiaires

La Maison de l'Emploi de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis s'engage à fournir tous les six mois et ce jusqu'au terme de la convention un bilan d'ensemble qualitatif et quantitatif de la mise en œuvre du plan d'actions à partir des indicateurs quantitatifs et qualitatifs définis dans le plan d'actions joint en annexe.

La C.A.S.A. procèdera conjointement avec l'Association à l'évaluation des conditions de réalisation du plan d'actions de la manière suivante :

Les services de la CASA (directions du Développement Economique & Emploi, de la Politique de la Ville et des Finances) organiseront deux comités de suivi technique (juillet 2016 et janvier 2017).

L'Association invitera la C.A.S.A. à son Assemblée Générale (ordinaire et extraordinaire) et elle lui transmettra le compte-rendu des Assemblées ainsi que son rapport moral, d'activité et financier.

6.2 Bilan final –Evaluation définitive

L'évaluation définitive sera exercée au vu du bilan final basé sur les mêmes indicateurs quantitatifs et qualitatifs fournis par la Maison de l'Emploi de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis.

L'évaluation des conditions de réalisation des projets et actions auxquels la C.A.S.A. a apporté son concours porte sur la conformité des résultats avec les objectifs attendus, sur l'impact des actions ou des interventions, au regard de leur utilité sociale, de l'intérêt communautaire et de l'intérêt général.

La Maison de l'Emploi de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis devra mentionner la participation de la C.A.S.A. dans tous les documents diffusés.

ARTICLE 7 : OBLIGATIONS COMPTABLES ET JUSTIFICATIFS A FOURNIR

La Maison de l'Emploi de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis s'engage :

- A adopter un cadre budgétaire et comptable conforme au règlement n°99-01 du 16 février 1999 du Comité de la réglementation comptable relatif aux modalités d'établissement des comptes annuels des associations, homologué par arrêté interministériel en date du 8 avril 1999 et à fournir lesdits comptes annuels dans les sept mois suivant la clôture de l'exercice.

Plus particulièrement, l'Association la Maison de l'Emploi de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis remettra chaque année à la CASA ses bilan et compte de résultat ainsi que l'annexe comptable.

En outre, elle communiquera une version détaillée de ses comptes annuels et éventuellement son dossier de gestion. Ce dernier, réalisé par l'expert-comptable, comprend des ratios, une analyse financière complétée de commentaires.

- A fournir le compte rendu financier propre aux actions subventionnées défini, signé par le Président ou toute personne habilitée, dans les six mois suivant sa réalisation ou avant le 1^{er} août au plus tard de l'année 2017.
- Si l'Association la Maison de l'Emploi de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis est soumise à l'obligation légale de faire procéder au contrôle par un commissaire aux comptes, elle s'engage à transmettre à la C.A.S.A. tout rapport produit par celui-ci dans les délais utiles ainsi que ses comptes annuels certifiés conformes du dernier exercice connu.

ARTICLE 8 : SANCTIONS

En cas de non-exécution, de retard significatif ou de modification substantielle sans l'accord écrit de la C.A.S.A. des conditions d'exécution de la convention par l'Association la Maison de l'Emploi de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, et sans préjudice des dispositions prévues à la présente convention, la C.A.S.A. peut remettre en cause le montant de la subvention ou exiger le reversement de tout ou partie des sommes déjà versées au titre de la présente convention.

ARTICLE 9 : CONTROLE DE LA C.A.S.A.

La Maison de l'Emploi de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis s'engage à faciliter, à tout moment, le contrôle par la C.A.S.A. de la réalisation des objectifs, notamment par l'accès à toute pièce justificative des dépenses et tout autre document dont la production serait jugée utile. A cet effet, l'association mettra en place des systèmes fiables et réguliers d'enregistrement de l'activité permettant d'en rendre compte à tout moment.

La CASA se réserve le droit de procéder ou de faire procéder par un organisme mandaté par elle, sur pièces ou sur place, à tout contrôle ou audit qu'elle jugerait utile.

Au cas où les contrôles feraient apparaître que les sommes versées n'ont pas été utilisées ou l'ont été à des fins autres que celles mentionnées à l'article 1^{er}, la CASA pourra exiger le reversement des sommes.

ARTICLE 10 : AVENANTS

Toute modification des conditions ou des modalités d'exécution de la présente convention, définie d'un commun accord entre les parties, fera l'objet d'un avenant.

Celui-ci précisera les éléments modifiés de la convention, sans que ceux-ci ne puissent conduire à remettre en cause les objectifs généraux définis à l'article 1^{er}.

ARTICLE 11 : RESILIATION DE LA CONVENTION

En cas de non-respect par l'une ou l'autre partie des engagements respectifs inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties à l'expiration d'un délai de deux mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure.

ARTICLE 12 : LITIGES

La Maison de l'Emploi de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis et la C.A.S.A. conviennent que les litiges qui résultent de l'application du présent accord font l'objet d'une tentative de conciliation par un expert désigné d'un commun accord.

A défaut de conciliation dans un délai de 2 mois de la constatation du litige et sauf prolongation admise par les parties, celles-ci conservent la faculté de soumettre leurs litiges à la compétence exclusive du Tribunal Administratif ; les frais d'expertise sont répartis entre les parties.

Fait à Valbonne Sophia Antipolis, le

En deux exemplaires

Pour la « Maison de l'emploi de la Communauté
d'Agglomération Sophia Antipolis »

Le Président

Pour la « Communauté d'Agglomération
Sophia Antipolis »

Le Président

Jean-Pierre MASCARELLI

Jean LEONETTI

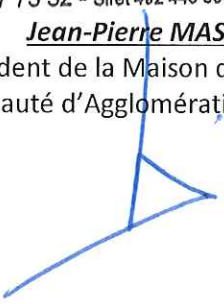
PLAN D' ACTIONS & BUDGET PREVISIONNELS 2016

PLAN D' ACTIONS 2016 SYNTHETIQUE	PAGE 2
PLAN D' ACTIONS 2016 DETAILLE AVEC OBJECTIFS ET INDICATEURS ASSORTIS	PAGE 4
BUDGET PREVISIONNEL 2016	PAGE 11

MAISON DE L'EMPLOI DE LA
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS
c/o CASA - 449 route des Crêtes - BP 43
06901 SOPHIA ANTIPOLIS CEDEX
Tel: 04 89 87 73 32 - Siret 492 445 804 00015

Jean-Pierre MASCARELLI

Président de la Maison de l'Emploi de la
Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis



PLAN D' ACTIONS 2016 SYNTHETIQUE

Axes d'intervention	Thématiques	Objectifs généraux	Résultats attendus	Partenaires mobilisés
<p>Axe 1 : Participer au développement de l'anticipation des mutations économiques</p>	<p>Thématique 1 - Animer des actions relatives à la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences territoriale</p>	<p>Participer au développement économique des entreprises (TPE/PME) en coordonnant et en animant un réseau d'acteurs terrain. L'objectif étant d'identifier et de traiter collectivement les besoins non résolus des entreprises suivies par un des acteurs partenaires</p> <p>Accompagner les TPE PME dans leur problématiques RH, par l'élaboration et la diffusion d'outils et guides d'accompagnement RH</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Porter à la connaissance des dirigeants et des salariés des PME et TPE du territoire l'offre de formation locale et l'offre de services RH (moteur de recherche sur la formation continue et guide RH du chef d'entreprise) - Animation du dispositif DECLIC : réseau d'acteurs permettant de traiter collectivement les besoins RH des petites entreprises non résolus individuellement par les partenaires 	<p>Directe –UD 06 OPCA Club Sophia Entreprises CCINCA CMAR PACA APEC Pôle emploi URSSAF Pôle de compétitivité Télécom Valley Partenaires sociaux</p>
	<p>Thématique 2 : Organiser la transmission d'information à destination des acteurs et des actifs du territoire</p>	<p>Collecter, organiser et diffuser l'information socioéconomique auprès des acteurs et des actifs du territoire (acteurs économiques, salariés, dirigeants, demandeurs d'emploi,...)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser l'accès à l'information notamment sur le portail internet - Publier via les cahiers de la MDE les données sur le marché du travail et sur la création d'entreprises (statistiques + actualités de l'emploi et de la création d'entreprise) 	<p>CASA Dev Eco Directe –UD 06 CCINCA CMAR PACA Pôle Emploi</p>

PLAN D' ACTIONS 2016 SYNTHETIQUE (suite)

Axes d'intervention	Thématiques	Objectifs généraux	Résultats attendus	Partenaires mobilisés
Axe 2 : Contribuer au développement de l'emploi local	Thématique 1 : Animer et coordonner des actions locales en matière de création reprise d'entreprise	Animer des actions locales pour sensibiliser à la création / reprise d'entreprise et rendre lisible l'offre de services existante	<ul style="list-style-type: none"> - Faciliter l'orientation et l'information des porteurs de projets de création ou de reprise d'entreprise (ateliers sur la création d'entreprise, mise à jour et diffusion du guide d'accompagnement à la création d'entreprise) - Inciter à une création d'activité de qualité et pérenne par la mise en place d'actions de sensibilisation à la création / reprise d'entreprise, (organisation d'évènements et de rencontres entre porteurs de projets et experts de la création d'entreprise) - Sensibiliser à la transmission d'entreprise (journées de la transmission en partenariat avec le RSI et les chambres consulaires, mardis des repreneurs) 	CCINCA CMAR PACA ACEC Pôle Emploi CASA Dev Eco
	Thématique 2 : Accroître l'intermédiation entre acteurs publics et les entreprises au profit de l'emploi local	Favoriser le développement de l'emploi local en facilitant les rencontres entre demandeur d'emploi et entreprises et en favorisant le développement des clauses d'insertion sociales.	<ul style="list-style-type: none"> - Participer aux événements locaux en faveur de l'emploi, (journée emploi et handicap, Forums de recrutement,...) 	Pôle Emploi CASA PV Mission Locale Antipolis Direccte –UD 06

PLAN D'ACTIONS DETAILLE AVEC OBJECTIFS ET INDICATEURS ASSORTIS

Axe 1 - Participer au développement de l'anticipation des mutations économiques

Thématique 1 - Animer des actions relatives à la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences territoriale

Action 1 – Accompagner les TPE et PME dans leurs problématiques de Ressources Humaines (formation professionnelle, réglementation RH,...)		2016
Objectifs de l'action	Porter à la connaissance des dirigeants et des salariés des PME et TPE du territoire l'offre de formation locale et l'offre de services RH (moteur de recherche sur la formation continue et guide RH du chef d'entreprise)	
Durée de l'action	Action permanente	
Moyens humains permanents affectés à la mise en œuvre de l'action	0,15 ETP Chargé Mission GPECT	
Moyens humains partenaires affectés à la mise en œuvre de l'action	Dircecte-UD06	
Budget financier associé	RH MDE + hébergement moteur de recherche	
Autres partenaires/acteurs associés	<ul style="list-style-type: none"> - OPCA - Pôle emploi - APEC - Chambres consulaires - Collectivités territoriales - Organismes de formation 	
Résultats attendus	<ul style="list-style-type: none"> - Mise à jour du guide de la formation continue via le moteur de recherche - Diffusion du guide RH auprès des entreprises (exemplaires papier, clés USB, site internet) 	

Axe 1 - Participer au développement de l'anticipation des mutations économiques

Thématique 1 - Animer des actions relatives à la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences

Action 2 – animation du dispositif DECLIC : réseau d'acteurs RH au service du développement des TPE 2016	
Objectifs de l'action	Accompagner les TPE dans la résolution de leurs problématiques RH (recrutement, formation des salariés, information réglementaires,...) en leur facilitant notamment les mises en relation avec le bon interlocuteur. Coordonner et animer le réseau d'acteurs DECLIC en organisant des rencontres régulières pour : <ul style="list-style-type: none"> - identifier les besoins des entreprises non résolus individuellement et y répondre collectivement - partager et rendre visible l'offre de services du territoire
Durée de l'action	Action permanente
Moyens humains permanents affectés à la mise en oeuvre de l'action	0,50 ETP Coordonnateur 0,45 ETP Chargé de mission GPECT
Moyens humains partenaires affectés à la mise en oeuvre de l'action	Direccte_UD 06
Budget financier associé	RH MDE
Autres partenaires/acteurs associés	CASA Dev Eco Conseil Régional CCI NCA OPCA Pôle emploi APEC Club d'entreprises
Résultats attendus	Animer le réseau de partenaires en organisant des rencontres régulières Augmenter le nombre de visites entreprises par rapport à 2015 (15 entreprises en 2015)

Axe 1 - Participer au développement de l'anticipation des mutations économiques

Thématique 2 - Organiser la transmission d'information à destination des acteurs et des actifs du territoire

Action 1 – Organiser le transfert d'information		2016
Objectifs de l'action	Organiser l'accès à l'information globale, notamment sur le portail internet et relayer cette information aux travers de publications thématiques	
Durée de l'action	action "permanente": mise à jour régulière du site internet et publications thématiques périodiques	
Moyens humains permanents affectés à la mise en œuvre de l'action	0,20 ETP Chargé Mission Création d'entreprises 0,10 ETP Chargé de Mission GPECT 0,10 ETP Coordonnateur	
Moyens humains partenaires affectés à la mise en œuvre de l'action	Directe-UD06 CCINCA CMAR PACA Pôle Emploi CASA Dev Eco	
Budget financier associé	RH MDE + hébergement site internet	
Autres partenaires/acteurs associés	Mission Locale Antipolis, Collectivités Territoriales	
Résultats attendus	<ul style="list-style-type: none"> - Mise à jour continue du site Internet - Publication de 4 exemplaires des cahiers de la MDE 	

Axe 2 - Contribuer au développement de l'emploi local

Thématique 1 - Animer et coordonner des actions locales en matière de création et reprise d'entreprises

Action 1 – Faciliter l'orientation et l'information des porteurs de projets de création ou de reprise d'entreprise	
2016	
Objectifs de l'action	Faciliter l'orientation et l'information des porteurs de projets de création ou de reprise d'entreprise afin de mieux mobiliser l'offre de service existantes mais peu lisible, sur le territoire de la CASA.
Durée de l'action	Action "permanente"
Moyens humains permanents affectés à la mise en œuvre de l'action	0,60 ETP Chargé Mission Création d'entreprises
Moyens humains partenaires affectés à la mise en œuvre de l'action	CCINCA, CMAR PACA, ACEC Pôle Emploi CASA Dev Eco
Budget financier associé	RH MDE + hébergement moteur de recherche
Autres partenaires/acteurs associés	<ul style="list-style-type: none"> - Direccte_UD 06 - Mission Locale Antipolis - Réseau d'accompagnement à la création/reprise d'entreprise (Télépépinière Starteo, ADIE, Couveuse...) - réseau d'experts bénévoles (banque, assurance, expert comptable)
Résultats attendus	<ul style="list-style-type: none"> - Diffusion des outils sur la création d'entreprise (Guides) - Mise en synergie du réseau d'accompagnement local au travers d'ateliers thématiques co-animés par les partenaires (consulaires, boutique de gestion...) à destination des porteurs de projets (demandeurs d'emploi, et salariés). <p>Cible annuelle: à minima 150 porteurs de projets.</p>

Axe 2 - Contribuer au développement de l'emploi local

Thématique 1 - Animer et coordonner des actions locales en matière de création et reprise d'entreprises

Action 2 – Inciter à une création d'activité de qualité et pérenne 2016	
Objectifs de l'action	Mise en place d'actions de sensibilisation à la création / reprise d'entreprise, par la participation aux événements et en favorisant les rencontres entre porteurs de projets et experts de la création d'entreprise
Durée de l'action	actions ponctuelles
Moyens humains permanents affectés à la mise en œuvre de l'action	0,20 ETP Chargé Mission Création d'entreprises
Moyens humains partenaires affectés à la mise en œuvre de l'action	Mission Locale Antipolis Pôle Emploi CMA CCI NCA CASA dev éco Directe-UD06
Budget financier associé	RH MDE
Autres partenaires/acteurs associés	- Clubs et réseaux d'entreprises - Autres acteurs de la création d'entreprise (IASA, banques, experts comptables,...)
Résultats attendus	- Participation aux manifestations locales en faveur de la création d'entreprise (Open de l'Entreprise, Journée emploi tourisme d'Antibes, autres forums,...)

Axe 2 - Contribuer au développement de l'emploi local

Thématique 1 - Animer et coordonner des actions locales en matière de création et reprise d'entreprises

Action 3 – Anticiper les départs à la retraite des dirigeants de TPE PME par la sensibilisation à la transmission d'entreprise		2016
Objectifs de l'action	Anticiper les mutations économiques du tissu local, notamment les futurs départs à la retraite des chefs d'entreprises. Selon la CMAR PACA, un tiers des artisans de la CASA devrait partir à la retraite d'ici 2017, ce qui représente environ 1000 entreprises pour 1500 emplois menacés en cas de non transmission de l'activité.	
Durée de l'action	Sur l'année, organisée en journées de réception individuelle	
Moyens humains permanents affectés à la mise en œuvre de l'action	0,10 ETP Chargé Mission GPECT	
Moyens humains partenaires affectés à la mise en œuvre de l'action	CCINCA CMAR PACA CASA Dev Eco	
Budget financier associé	RH MDE	
Autres partenaires/acteurs associés	Caisse régime social des indépendants	
Résultats attendus	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser la mise en relation par la MDE au niveau local des chefs d'entreprises seniors avec leur chambre consulaire - 50 à 80 chefs d'entreprises âgés de plus de 57 ans mobilisés sur l'action (entretiens individuels : bilan retraite et sensibilisation à la transmission puis accompagnement par les chambres consulaires). 	

Axe 2 - Contribuer au développement de l'emploi local

Thématique 2 - Accroître l'intermédiation entre acteurs publics et les entreprises au profit de l'emploi local

Action 2 – Participer aux événements locaux en faveur de l'emploi 2016	
Objectifs de l'action	Favoriser les rencontres entre entreprises et demandeurs d'emploi (Forums de recrutement, ...)
Durée de l'action	Action ponctuelle
Moyens humains permanents affectés à la mise en œuvre de l'action	0,20 ETP Chargé Mission GPECT 0,10 ETP Coordonnateur
Moyens humains partenaires affectés à la mise en œuvre de l'action	Directe-UD06 Pôle Emploi Mission Locale Antipolis CASA Politique de la Ville
Budget financier associé	RH MDE + frais d'organisation communication, traiteur)
Autres partenaires/acteurs associés	Branche professionnelle OPCA Organismes de formation
Résultats attendus	Participation à l'organisation de manifestations locales en faveur de l'emploi (Journée emploi et handicap, journée recrutement services à la personne) Mise à disposition sur le site internet des deux mémentos dédiés à l'insertion sociale et professionnelle

BUDGET PREVISIONNEL MDE 2016

	Charges	Montant	Produits	Montant	%
PLAN D'ACTIONS 2016 : 227 300 €	60 Achats	5 529 €			
	Consommables, maintenance, voiture, téléphone, photocopies	4 335 €	CASA avance sur subvention de fonctionnement	55 000 €	16 %
	Assurances	1 194 €			
	61 Services extérieurs	34 900 €			
	Loyer local et charges locatives	31 900 €	CASA solde subvention de fonctionnement	55 000 €	16 %
	Hébergement et maintenance sites	3 000 €			
	62 Autres services extérieurs	21 910 €	CASA complément subvention	23 293 €	7 %
	Cotisations (PACA MDE)	250 €			
	Services bancaires	160 €	ETAT subvention de fonctionnement	71 069 €	20 %
	Achats services extérieurs et prestations (guides, forum, données)	12 500 €			
	Honoraires comptable / CAC	9 000 €	Refacturation IASA	6 222 €	2 %
	63 Impôts, taxes et versements assimilés	5 560 €	Autofinancement MDE	136 416 €	39 %
	Cotisations Uniformation 2015 et formation	5 560 €			
	64 Charges de Personnels	249 400 €			
	Salaires et charges assimilées	152 400 €			
	Tickets restaurant, mutuelle, médecine du travail	7 000 €			
CHARGES DISSOLUTION : 119 700 €	Prov indemnités licenciement chargées	42 000 €			
	Prov préavis et CP chargées	48 000 €			
	68 Provisions pour 2017	29 701 €			
	Honoraires CAC arrêt MDE	1 600 €			
	Comptable bilan 2016 et derniers actes	5 055 €			
	Charges sociale du 4ème T 2016	18 580 €			
	Cotisations Uniformation 2016	3 000 €			
	Tel et consommables 2ème S 2016	1 120 €			
	Mutuelle	346 €			
	TOTAL CHARGES	347 000 €	TOTAL PRODUITS	347 000 €	100%

MAISON DE L'EMPLOI DE LA
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS

c/o CASA - 449 route des Crêtes - BP 43

06000 MASCARAT

Tel: 04 89 87 73 32 - Siret 402 445 804 00015

Président de la Maison de l'Emploi de la
Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis

AR réceptionné - Imprimer

Date de l'acte : 18/07/2016
Numéro : BC.2016.139
Nature : DE - Deliberations
Objet : Association " Maison de l'Emploi de la CASA " - Octroi d'une subvention
Matière : 8.6 - Emploi-formation professionnelle

Interlocuteur
Nom : CHALIER Vanessa

Suivi des transactions**Accusé d'envoi**

Identifiant : 111821112
Référence envoi : IDF2016-07-26T10-50-07.00
Envoyé le : 26/07/2016
à (TU) : 08h50:32

Accusé de réception préfecture

Date de réception : 26/07/2016
Identifiant : 006-240600585-20160718-AOI_6330-DE

Acte reçu

Date : 18/07/2016
Numéro interne : AOI_6330
Code nature : 1
Code matière 1 : 8
Code matière 2 : 6
Objet : Association " Maison de l'Emploi de la CASA " - Octroi d'une subvention
Classification utilisée : 01/04/2004
Document : 006-240600585-20160718-AOI_6330-DE-1-1_1.pdf

Annexes

Nombre : 2

006-240600585-20160718-AOI_6330-DE-1-1_2.pdf
006-240600585-20160718-AOI_6330-DE-1-1_3.pdf