

Arrondissement de Grasse

**COMMUNAUTE
D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS**

Siège social:
Hôtel de Ville
BP 2205
06606 ANTIBES CEDEX

**EXTRAIT DU REGISTRE
DES DELIBERATIONS DU BUREAU
DE LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS**

Séance du 28 septembre 2020

Effectif légal	Présents	Procurations + Absents
25	22	3

N° de la séance : 25

Objet de la délibération : Direction de la
Commande Publique - Assistance
informatique, prestations pour le
maintien en conditions opérationnelles et
l'optimisation des systèmes d'information
(SI) (2 lots) - Attribution des accords
cadres

- ☒ Original
☐ Expédition certifiée conforme à
l'original
Pour le Président,
Le Directeur Général des Services

Stéphane PINTRE

N° Enregistrement : BC.2020.123

Date de la convocation :
Le 22/09/2020

Certifié exécutoire compte tenu

de l'affichage
en date du **- 9 OCT 2020**

de la réception s/Préfecture
en date du **- 8 OCT. 2020**

Pour le Président,
La Responsable de Service


Corinne SAINTE

L'an deux mil vingt et le 28 septembre à 10h30, le Bureau Communautaire de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, régulièrement convoqué conformément aux dispositions des articles L 5211-1, L 2121-10 et L 2121-12 du Code Général des Collectivités Territoriales, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, Les Genêts, 449 Route des Crêtes à Valbonne, sous la présidence de Monsieur Jean LEONETTI, Président de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, Maire d'Antibes Juan Les Pins.

PRESENTS :

Jean LEONETTI, Kevin LUCIANO, Lionnel LUCA, Joseph CESARO, Jean-Pierre DERMIT, Jean-Bernard MION, Michel ROSSI, Gérald LOMBARDO, Frédéric POMA, Emmanuel DELMOTTE, Jean-Pierre CAMILLA, François WYSZKOWSKI, Thierry OCCELLI, Jean-Pierre MASCARELLI, Eric MELE, Sophie NASICA, Gilbert TAULANE, Richard THIERY, Dominique TRABAUD, Jean-Paul ARNAUD, René TRASTOUR, Alexis ARGENTI

ABSENTS :

Gilbert HUGUES, Marc MALFATTO, Georges TOSSAN

Monsieur TAULANE,

La digitalisation de plus en plus importante des services publics et le télétravail imposé par la conjoncture font que le bon fonctionnement, la sécurité et le développement des systèmes d'information de la CASA sont une priorité.

C'est dans ce contexte que la direction des systèmes d'information de la CASA, soucieuse de garantir l'optimisation de l'infrastructure informatique de l'agglomération et de tous les systèmes associés, y compris des systèmes d'information géographique, a lancé une consultation relative à « l'assistance informatique, la réalisation de prestations pour le maintien en conditions opérationnelles et l'optimisation de l'ensemble des systèmes d'information de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis (CASA) ».

Cette consultation passée par Appel d'offres ouvert européen en application des articles L.2124-2, R2124-2-1°, R2161-1 à R2161-5 et L.2113-10 du Code de la Commande publique aboutira à un accord cadre mono-attributaire à bons de commande décomposé en deux lots comme suit :

Lot 1 : Assistance informatique, prestations pour le maintien en conditions opérationnelles et l'optimisation de l'infrastructure informatique et des systèmes associés

Sans montant minimum annuel,

Montant maximum annuel : 70 000 € HT,

Lot 2 : Prestations pour le maintien en conditions opérationnelles et l'optimisation des systèmes d'information géographique

Sans montant minimum annuel,

Montant maximum annuel : 30 000 € HT.

Ces accords cadres sont passés pour une période d'un an à compter de leur notification. Ils sont reconductibles tacitement trois fois, par même période, pour une durée maximale de quatre ans.

L'avis d'appel public à la concurrence a été transmis le 12 juin 2020 au JOUE et au BOAMP, avec une date limite de réception des offres fixée au 03 août 2020.

A la suite des différentes étapes de la procédure, la Commission d'Appel d'Offres réunie le 21 septembre 2020 a attribué les accords-cadres à :

Lot n° 1, SIVEA PCS ENTREPRISE pour son offre conforme et complète, intéressante pour la collectivité et économiquement la plus avantageuse, pour un accord cadre à bons de commande sans montant minimum annuel et avec un montant maximum annuel de 70 000 € HT.

Lot n° 2, ADEXCEL CONSULTING SARL pour son offre conforme et complète, intéressante pour la collectivité et économiquement la plus avantageuse, pour un accord cadre à bons de commande sans montant minimum annuel et avec un montant maximum annuel de 30 000 € HT.

En conséquence, il est proposé au Bureau Communautaire d'autoriser Monsieur le Président à signer les pièces qui constituent les accords-cadres, avec les sociétés déclarées attributaires par la Commission d'Appel d'Offres.

LE BUREAU COMMUNAUTAIRE, OUI L'EXPOSE DU VICE-PRESIDENT ET APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE, AUTORISE Monsieur le Président à signer les pièces qui constituent les accords-cadres, avec les sociétés déclarées attributaires par la Commission d'Appel d'Offres.

AINSI FAIT ET DELIBERE

A ANTIBES LE 28 septembre 2020

Suivent les signatures

Pour extrait certifié conforme,

Le Président,



Jean LEONETTI

AR réceptionné - Imprimer

Date de l'acte : 28/09/2020
Numéro : BC_2020_123
Nature : DE - Deliberations
Objet : Assistance informatique, prestations pour le maintien en conditions opérationnelles et l'optimisation des systèmes d'information (SI) (2 lots) - Attribution des accords cadres
Matière : 1.1 - Marchés publics
Interlocuteur
Nom : VINCENT Laurence

Suivi des transactions**Accusé d'envoi**

Identifiant : Ak1kGXt

Accusé de réception préfecture

Date de réception : 08/10/2020
Identifiant : 006-240600585-20200928-BC_2020_123-DE

Acte reçu

Date : 28/09/2020
Numéro interne : BC_2020_123
Code nature : 1
Code matière 1 : 1
Code matière 2 : 1
Objet : Assistance informatique, prestations pour le maintien en conditions opérationnelles et l'optimisation des systèmes d'information (SI) (2 lots) - Attribution des accords cadres
Classification utilisée : 29/08/2019
Document : 99_DE-006-240600585-20200928-BC_2020_123-DE-1-1_1.PDF

Annexes

Nombre : 0

N