

Arrondissement de Grasse

**COMMUNAUTE  
D'AGGLOMERATION  
SOPHIA ANTIPOLIS**

Siège social:  
Hôtel de Ville  
BP 2205  
06606 ANTIBES CEDEX

| Effectif<br>légal | Présents | Procurations<br>+<br>Absents |
|-------------------|----------|------------------------------|
| 25                | 17       | 8                            |

N° de la séance : 15

Objet de la délibération: Service des  
Assemblées - Comité d'Action Sociale et  
d'Animation CASA2 - Versement du solde  
de la subvention 2019

|   |
|---|
| <p><input checked="" type="radio"/> Original</p> <p>▪ Expédition certifiée conforme à l'original</p> <p>Pour le Président,<br/>Le Directeur Général des Services</p> <p>Stéphane PINTRE</p> |
|---|

N° Enregistrement : BC.2019.142

Date de la convocation :  
**Le 09/07/2019**

**Certifié exécutoire compte tenu**

de l'affichage  
en date du **22 JUL. 2019**

de la réception s/Préfecture  
en date du **19 JUL. 2019**

Pour le Président,  
La Responsable de Service

  
Corinne PAVAN SANTAINÉ

**EXTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU BUREAU  
DE LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION  
SOPHIA ANTIPOLIS**

**Séance du 15 juillet 2019**

L'an deux mil dix-neuf et le 15 juillet à 10h30, le Bureau Communautaire de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, régulièrement convoqué conformément aux dispositions des articles L 5211-1, L 2121-10 et L 2121-12 du Code Général des Collectivités Territoriales, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, Les Genêts, 449 Route des Crêtes à Valbonne, sous la présidence de Monsieur Jean LEONETTI, Président de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, Maire d'Antibes Juan Les Pins.

**PRESENTS :**

Jean LEONETTI, Michelle SALUCKI, Lionnel LUCA, Christophe ETORE, Guilaïne DEBRAS, Jean-Bernard MION, Michel ROSSI, Joseph LE CHAPELAIN, Eric MELE, Marguerite BLAZY, Roger CRESP, Dominique TRABAUD, Gilbert TAULANE, Richard THIERY, Claude BERENGER, René TRASTOUR, Joseph VALETTE

**ABSENTS :**

Damien BAGARIA, Gérald LOMBARDO, Jean Pierre MAURIN, Richard RIBERO, Thierry OCCELLI, Jean-Pierre MASCARELLI, Gilbert HUGUES, Jean-Paul ARNAUD

**Monsieur LEONETTI,**

Lors de l'assemblée générale du personnel de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis convoquée le 15 septembre 2003, il a été décidé la création d'un Comité d'action sociale et d'animation pour le personnel de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, autrement dénommé CASA<sup>2</sup>.

Les actions et services proposés par ce comité rencontrent un grand succès auprès de ses 465 adhérents. Il s'agit principalement :

- D'épargne Chèques Vacances,
- De la vente de billetterie et d'articles à prix promotionnels à l'occasion des fêtes,
- De la location d'appartements de vacances,
- De bons cadeaux offerts aux adhérents lors d'évènements marquants (naissance, départ, etc.),
- De l'organisation de manifestations ponctuelles (loto, manifestations dédiées aux adhérents, etc.),
- De l'organisation de voyages ou sorties de groupes.

Les évènements majeurs résident autour des fêtes de Noël, avec notamment la distribution de bons cadeaux aux enfants de tous les agents de la collectivité âgés de 0 à 16 ans inclus.

Depuis 2017, l'association participe à la cérémonie de remise des médailles d'honneur et offre aux agents concernés des cartes cadeaux, fleurs et cadeaux.

Chacune des opérations proposées aux adhérents bénéficie d'une prise en charge financière de l'association.

Depuis 2012, la convention de participation financière liant l'association à la CASA prévoit le versement de la subvention annuelle en deux fois.

Par délibération n° BC.2019.036 en date du 11 mars 2019, le Bureau Communautaire a donc autorisé le versement à l'association d'un acompte de cinquante pour cent du montant de la subvention 2018, le solde devant être versé au cours de l'année 2019, après rendu du bilan financier de l'exercice 2018 et du budget prévisionnel de l'année 2019.

Compte tenu de ces éléments, il est proposé au Bureau Communautaire :

- de fixer à 70 000 € le montant de la subvention au titre de l'année 2019 ;
- d'autoriser le versement du solde de cette subvention, soit 35 000 €, prenant en compte les résultats financiers et d'activité de l'année 2018 et l'actualisation des objectifs quantitatifs et qualitatifs ;
- d'approuver les termes de la convention de participation financière avec CASA<sup>2</sup>, dont le projet est joint en annexe ;
- d'autoriser Monsieur le Président ou son représentant à signer ladite convention ;
- d'imputer la dépense sur le compte 6574 de la Section de Fonctionnement du Budget Principal ; Budget de la Direction des Ressources Humaines.

**LE BUREAU COMMUNAUTAIRE, OUI L'EXPOSE DU PRESIDENT ET APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE, DECIDE :**

- de fixer à 70 000 € le montant de la subvention au titre de l'année 2019 ;
- d'autoriser le versement du solde de cette subvention, soit 35 000 €, prenant en compte les résultats financiers et d'activité de l'année 2018 et l'actualisation des objectifs quantitatifs et qualitatifs ;
- d'approuver les termes de la convention de participation financière avec CASA<sup>2</sup>, dont le projet est joint en annexe ;
- d'autoriser Monsieur le Président ou son représentant à signer ladite convention ;
- d'imputer la dépense sur le compte 6574 de la Section de Fonctionnement du Budget Principal ; Budget de la Direction des Ressources Humaines.

AINSI FAIT ET DELIBERE  
A ANTIBES LE 15 juillet 2019  
Suivent les signatures  
Pour extrait certifié conforme,

Le Président,

  
**Jean LEONETTI**





**CONVENTION DE PARTICIPATION FINANCIERE A INTERVENIR  
AVEC LE COMITE D'ACTION SOCIALE & D'ANIMATION POUR LE PERSONNEL DE LA  
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SOPHIA ANTIPOLIS  
VERSEMENT DU SOLDE**

-----

**Entre les soussignés :**

La Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, ayant son siège social à la Mairie d'Antibes, B.P. 2205 - 06606 ANTIBES représentée par Monsieur Jean LEONETTI agissant au lieu et place de la Communauté en sa qualité de Président conformément à la délibération du Bureau Communautaire du 15 juillet 2019,

Ci-après désignée **Communauté d'Agglomération**

**D'une Part**

**ET**

Le Comité d'action sociale et d'animation pour le personnel de la Communauté d'agglomération Sophia Antipolis dont le siège social est situé 449 route des Crêtes les Genets, BP 43, 06901 Sophia Antipolis Cedex, représenté par Madame Karine PAUGET agissant au lieu et place de l'association en sa qualité de Présidente, conformément aux statuts de l'association ;  
Association régie par la Loi du 1er juillet 1901 déclarée à la Sous-préfecture de GRASSE le 8 octobre 2003.

Ci-après désignée **CASA<sup>2</sup>**

**D'autre Part**

**Par cet exposé, il est convenu ce qui suit :**

**ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION**

Par la présente convention, casa<sup>2</sup> s'engage à mettre en œuvre, le développement de l'action sociale, culturelle et de loisirs en faveur des seuls agents de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis adhérents de l'Association.

L'association est ouverte aux personnels en activité ou à la retraite. Par personnel en activité, il faut entendre les agents titulaires, stagiaires, auxiliaires, contractuels de droit privé ou public, employés à titre principal par la CASA, pour une durée minimale de six mois et/ou sur un poste permanent.

La demande de subvention correspond aux actions suivantes :

- l'action sociale (chèques cadeaux de Noël, chèques cadeaux occasions & chèques vacances)
- les tarifs préférentiels loisirs, vacances
- la gestion de la billetterie
- l'organisation de manifestations ponctuelles dédiées aux adhérents

Les objectifs envisagés pour 2019 sont :

- la reconduction de l' épargne chèques vacances
- la vente de billetterie et d'articles à prix promotionnels à l'occasion des fêtes
- les locations d'appartements de vacances
- l'attribution de bons cadeaux aux adhérents lors d'évènements marquants (mariage, naissance, retraite.....)
- l'organisation de voyages ou sorties de groupes
- le développement du site internet permettant l'accès aux nombreux services proposés aux adhérents
- La participation à la cérémonie de remise des médailles d'honneur 2019 sous forme de chèques ou cartes cadeaux attribués aux agents concernés.

## **ARTICLE 2 : MODALITES D'APPLICATIONS**

Par délibération en date du 11 mars 2019, le Bureau Communautaire a autorisé le versement à l'association d'un acompte de 35 000 €, le solde devant être versé au cours de l'année 2019, après rendu du bilan financier 2018 et budget prévisionnel 2019.

Pour l'exercice 2019, Le bureau de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis décide donc d'accorder à CASA<sup>2</sup> une subvention de fonctionnement d'un montant de 70 000 €.

## **ARTICLE 3: MODALITÉS DE VERSEMENT**

Le montant de 35 000 € sera versé dès signature de la présente convention par les deux parties et visa du contrôle de la légalité.

## **ARTICLE 4 – PERSONNELS ET ELEMENTS MATERIELS MIS A DISPOSITION**

### *4.1 - Recours aux personnels CASA*

Les personnels qui prêtent leur concours à la bonne réalisation des missions définies à l'article 1 interviennent à titre bénévole. Toutefois, des facilités leur seront données par leur responsable de service dans la mesure où cela est compatible avec le bon fonctionnement du service et dans la limite de 564 heures par an.

### *4.2 - Mise à disposition de locaux, mobiliers et matériels*

La **Communauté d'Agglomération** met à la disposition de l'Association **CASA<sup>2</sup>** les moyens nécessaires à son fonctionnement (local aménagé, fournitures de bureau, frais d'affranchissement, photocopies, ...). Si nécessaire, et avec l'accord du directeur général des services, l'utilisation de véhicules de service.

Il sera dressé un inventaire contradictoire des biens mis à disposition.

## **ARTICLE 5 – ASSURANCES**

Les activités de l'Association **CASA<sup>2</sup>** sont placées sous sa responsabilité exclusive. L'Association devra souscrire tout contrat de façon à ce que la responsabilité de la **Communauté d'Agglomération** ne puisse être recherchée ou inquiétée.

## **ARTICLE 6 – OBLIGATIONS COMPTABLES**

L'association **CASA<sup>2</sup>** s'engage :

- à fournir le compte rendu financier propre à l'objectif défini, signé par le Président ou toute personne habilitée, dans les six mois suivant sa réalisation ou avant le 1er juillet au plus tard de l'année suivante,
- à adopter un cadre budgétaire et comptable conforme au règlement n°99-01 du 16 février 1999 du Comité de la réglementation comptable, relatif aux modalités d'établissement des comptes annuels des associations, homologué par arrêté interministériel en date du 8 avril 1999 et à fournir lesdits comptes annuels dans les six mois suivant la clôture de l'exercice.

## **ARTICLE 7 : COMPÉTENCES**

Pour tout litige qui naîtrait de l'interprétation ou de l'exécution de la présente convention, les parties déclarent donner exclusive au tribunal administratif de Nice.

## **ARTICLE 8 – DUREE DE LA CONVENTION**

La convention est conclue pour une durée d'un an.

Elle prendra obligatoirement fin en cas de changement de l'objet statutaire ou de disparition de l'Association pour quelque cause que ce soit.

Fait à Valbonne Sophia Antipolis, le  
En deux exemplaires

**Pour la Communauté d'Agglomération  
Sophia Antipolis  
Le Président**

**Pour l'Association CASA<sup>2</sup>  
La Présidente**

**Jean LEONETTI**

**Karine PAUGET**

**AR réceptionné - Imprimer**

Date de l'acte : 15/07/2019  
Numéro : BC\_2019\_142  
Nature : DE - Deliberations  
Objet : Comité d'Action Sociale et d'Animation CASA2 -  
Versement du solde de la subvention 2019  
Matière : 4.1 - Personnel titulaires et stagiaires de la F.P.T.  
**Interlocuteur**  
Nom : CHALIER Vanessa

**Suivi des transactions****Accusé d'envoi**

Identifiant : ZmUgZbc

**Accusé de réception préfecture**

Date de réception : 19/07/2019  
Identifiant : 006-240600585-20190715-BC\_2019\_142-DE

**Acte reçu**

Date : 15/07/2019  
Numéro interne : BC\_2019\_142  
Code nature : 1  
Code matière 1 : 4  
Code matière 2 : 1  
Objet : Comité d'Action Sociale et d'Animation CASA2 - Versement du solde de la subvention 2019  
Classification utilisée : 28/11/2018  
Document : 99\_DE-006-240600585-20190715-BC\_2019\_142-DE-1-1\_1.PDF

**Annexes**

Nombre : 1  
99\_AU-006-240600585-20190715-BC\_2019\_142-DE-1-1\_2.PDF

N