

Arrondissement de Grasse

**COMMUNAUTE
D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS**

Siège social:
Hôtel de Ville
BP 2205
06606 ANTIBES CEDEX

**EXTRAIT DU REGISTRE
DES DELIBERATIONS DU BUREAU
DE LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS**

Séance du 10 octobre 2016

Effectif légal	Présents	Procurations + Absents
25	18	7

N° de la séance : 11

Objet de la délibération : Direction des
Affaires Juridiques - Comité d'Action
Sociale et d'Animation CASA² - Solde de la
subvention 2016

- ☒ Original
▪ Expédition certifiée conforme à
l'original
Pour le Président,
Le Directeur Général des Services

Stéphane PINTRE

N° Enregistrement : BC.2016.180

Date de la convocation :
Le 04/10/2016

Certifié exécutoire compte tenu

de l'affichage
en date du **19 OCT. 2016**

de la réception s/Préfecture
en date du **20 OCT. 2016**

Pour le Président,
Le Directeur Général des Services



Stéphane PINTRE

L'an deux mil seize et le 10 octobre à 09h30, le Bureau Communautaire de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, régulièrement convoqué conformément aux dispositions des articles L 5211-1, L 2121-10 et L 2121-12 du Code Général des Collectivités Territoriales, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, Les Genêts, 449 Route des Crêtes à Valbonne, sous la présidence de Monsieur Jean LEONETTI, Président de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, Député-Maire d'Antibes Juan-Les-Pins.

PRESENTS :

Jean LEONETTI, Michelle SALUCKI, Lionnel LUCA, Guilaine DEBRAS, Jean-Bernard MION, Michel ROSSI, Damien BAGARIA, Gérard LOMBARDO, Jean Pierre MAURIN, Joseph LE CHAPELAIN, Richard RIBERO, Thierry OCCELLI, Eric MELE, Marguerite BLAZY, Alain ARZIARI, Jean-Paul ARNAUD, Claude BERENGER, René TRASTOUR

ABSENTS :

Marc DAUNIS, Jean-Pierre MASCARELLI, Roger CRESP, Gilbert TAULANE, Gilbert HUGUES, Richard THIERY, Joseph VALETTE

Monsieur MAURIN,

Lors de l'assemblée générale du personnel de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis convoquée le 15 septembre 2003, il a été décidé la création d'un Comité d'action sociale et d'animation pour le personnel de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, autrement dénommé CASA².

Les actions et services proposés par ce comité rencontrent un grand succès auprès de ses 430 adhérents. Il s'agit principalement :

- d'épargnes Chèques Culture et Vacances,
- de la vente de billetterie et d'articles à prix promotionnels à l'occasion des fêtes,
- de la location d'appartements de vacances,
- de bons cadeaux offerts aux adhérents lors d'évènements marquants (naissance, départ...),
- de l'organisation de manifestations ponctuelles (loto, manifestations dédiées aux adhérents...),
- de l'organisation de voyages ou sorties de groupes.

Les évènements majeurs résident autour des fêtes de Noël, avec notamment la distribution de bons cadeaux aux enfants de tous les agents de la collectivité âgés de 0 à 16 ans inclus.

Chacune des opérations proposées aux adhérents bénéficie d'une prise en charge financière de l'association.

Depuis 2012, la convention de participation financière liant l'association à la CASA prévoit le versement de la subvention annuelle en deux fois.

Par délibération n°BC.2015.070 en date du 25 avril 2016, le Bureau Communautaire a donc autorisé le versement à l'association d'un acompte de cinquante pour cent du montant de la subvention 2015, le solde devant être versé au cours de l'année 2016, après rendu du bilan financier 2015 et budget prévisionnel 2016.

Lors de l'Assemblée Générale du 24 juin 2016, le bilan 2015 de l'association a été approuvé et le projet de demande de subvention d'un montant de 62.000 €, au titre de l'année 2016, a été voté. L'ensemble des actions de CASA² se chiffre à 183.310 € hors contribution volontaire de 23.300 €.

Compte tenu de ces éléments, il est proposé au Bureau Communautaire :

- de fixer à 62.000€ le montant de la subvention 2016,
- d'autoriser le versement du solde de cette subvention, soit 31.000 €, prenant en compte les résultats financiers et d'activité 2015 et l'actualisation des objectifs quantitatifs et qualitatifs,
- d'approuver les termes de la convention de participation financière avec CASA², dont le projet est joint en annexe,
- d'autoriser Monsieur le Président ou son représentant à signer ladite convention,
- d'imputer la dépense sur le compte 6574 du budget de la direction des ressources humaines.

LE BUREAU COMMUNAUTAIRE, OUI L'EXPOSE DU VICE-PRESIDENT ET APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE, DECIDE :

- de fixer à 62.000€ le montant de la subvention 2016,
- d'autoriser le versement du solde de cette subvention, soit 31.000 €, prenant en compte les résultats financiers et d'activité 2015 et l'actualisation des objectifs quantitatifs et qualitatifs,
- d'approuver les termes de la convention de participation financière avec CASA², dont le projet est joint en annexe,
- d'autoriser Monsieur le Président ou son représentant à signer ladite convention,
- d'imputer la dépense sur le compte 6574 du budget de la direction des ressources humaines.

AINSI FAIT ET DELIBERE
A ANTIBES LE 10 octobre 2016
Suivent les signatures
Pour extrait certifié conforme,

Le Président,


Jean LEONETTI



**CONVENTION DE PARTICIPATION FINANCIERE A INTERVENIR
AVEC LE COMITE D'ACTION SOCIALE & D'ANIMATION POUR LE PERSONNEL DE LA
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SOPHIA ANTIPOLIS
VERSEMENT DU SOLDE**

Entre les soussignés :

La Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, ayant son siège social à la Mairie d'Antibes, B.P. 2205 - 06606 ANTIBES représentée par Monsieur Jean LEONETTI agissant au lieu et place de la Communauté en sa qualité de Président conformément à la délibération du Bureau Communautaire du 10 octobre 2016,

Ci-après désignée **Communauté d'Agglomération**

D'une Part

ET

Le Comité d'action sociale et d'animation pour le personnel de la Communauté d'agglomération Sophia Antipolis dont le siège social est situé 449 route des Crêtes les Genets, BP 43, 06901 Sophia Antipolis Cedex, représenté par Madame Karine PAUGET agissant au lieu et place de l'association en sa qualité de Présidente, conformément aux statuts de l'association ;
Association régie par la Loi du 1er juillet 1901 déclarée à la Sous-préfecture de GRASSE le 8 octobre 2003.

Ci-après désignée **CASA²**

D'autre Part

Par cet exposé, il est convenu ce qui suit :

ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION

Par la présente convention, casa² s'engage à mettre en œuvre, le développement de l'action sociale, culturelle et de loisirs en faveur des seuls agents de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis adhérents de l'Association.

L'association est ouverte aux personnels en activité ou à la retraite. Par personnel en activité, il faut entendre les agents titulaires, stagiaires, auxiliaires, contractuels de droit privé ou public, employés à titre principal par la CASA, pour une durée minimale de six mois et/ou sur un poste permanent.

La demande de subvention correspond aux actions suivantes :

- l'action sociale (chèques cadeaux de Noël, chèques cadeaux occasions & chèques vacances)
- les tarifs préférentiels loisirs, vacances
- la gestion de la billetterie
- l'organisation de manifestations ponctuelles dédiées aux adhérents

Les objectifs envisagés pour 2016 sont :

- la reconduction des épargnes chèques culture et vacances
- la vente de billetterie et d'articles à prix promotionnels à l'occasion des fêtes
- les locations d'appartements de vacances
- l'attribution de bons cadeaux aux adhérents lors d'évènements marquants (mariage, naissance, retraite.....)
- l'organisation de voyages ou sorties de groupes
- le développement d'un site internet permettant à l'ensemble des adhérents d'accéder à tout moment aux offres et prestations proposées.

ARTICLE 2 : MODALITES D'APPLICATIONS

Par délibération en date du 25 avril 2016, le Bureau Communautaire a autorisé le versement à l'association d'un acompte de 31 000 € le solde devant être versé au cours de l'année 2016, après rendu du bilan financier 2015 et budget prévisionnel 2016.

Le montant des actions de CASA² pour l'année 2016 est de 183.310 € hors contribution en nature.

ARTICLE 3: MODALITES DE VERSEMENT

Le bureau de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis décide donc d'accorder à CASA² une subvention de fonctionnement d'un montant de 62.000 € d'aides directes et 14.700 € d'aides en nature par le biais de mises à disposition de moyens (matériels, fournitures)

Le solde d'un montant de 31 000 € sera versé dès signature de la présente convention par les deux parties et visa du contrôle de la légalité.

ARTICLE 4 – PERSONNELS ET ELEMENTS MATERIELS MIS A DISPOSITION

4.1 - Recours aux personnels CASA

Les personnels qui prêtent leur concours à la bonne réalisation des missions définies à l'article 1 interviennent à titre bénévole. Toutefois, des facilités leur seront données par leur responsable de service dans la mesure où cela est compatible avec le bon fonctionnement du service et dans la limite de 564 heures par an.

4.2 - Mise à disposition de locaux, mobiliers et matériels

La **Communauté d'Agglomération** met à la disposition de l'Association **CASA²** les moyens nécessaires à son fonctionnement (local aménagé, fournitures de bureau, frais d'affranchissement, photocopies, ...). Si nécessaire, et avec l'accord du directeur général des services, l'utilisation de véhicules de service.

Il sera dressé un inventaire contradictoire des biens mis à disposition.

ARTICLE 5 – ASSURANCES

Les activités de l'Association **CASA²** sont placées sous sa responsabilité exclusive. L'Association devra souscrire tout contrat de façon à ce que la responsabilité de la **Communauté d'Agglomération** ne puisse être recherchée ou inquiétée.

ARTICLE 6 – OBLIGATIONS COMPTABLES

L'association **CASA²** s'engage :

- à fournir le compte rendu financier propre à l'objectif défini, signé par le Président ou toute personne habilitée, dans les six mois suivant sa réalisation ou avant le 1er juillet au plus tard de l'année suivante,
- à adopter un cadre budgétaire et comptable conforme au règlement n°99-01 du 16 février 1999 du Comité de la réglementation comptable, relatif aux modalités d'établissement des comptes annuels des associations, homologué par arrêté interministériel en date du 8 avril 1999 et à fournir lesdits comptes annuels dans les six mois suivant la clôture de l'exercice.

ARTICLE 7 : COMPETENCES

Pour tout litige qui naîtrait de l'interprétation ou de l'exécution de la présente convention, les parties déclarent donner exclusive au tribunal administratif de Nice.

ARTICLE 8 – DUREE DE LA CONVENTION

La convention est conclue pour une durée d'un an.

Elle prendra obligatoirement fin en cas de changement de l'objet statutaire ou de disparition de l'Association pour quelque cause que ce soit.

Fait à Valbonne Sophia Antipolis, le
En deux exemplaires

**Pour la Communauté d'Agglomération
Sophia Antipolis
Le Président**

**Pour l'Association CASA²
La Présidente**

Jean LEONETTI

Karine PAUGET

AR réceptionné - Imprimer

Date de l'acte : 10/10/2016
Numéro : BC_2016_180
Nature : DE - Deliberations
Objet : Comité d'Action Sociale et d'Animation CASA² - Solde de la subvention 2016
Matière : 7.5 - Subventions
Interlocuteur
Nom : LE GRATIET Véronique

Suivi des transactions**Accusé d'envoi**

Identifiant : OiyFvGv

Accusé de réception préfecture

Date de réception : 20/10/2016
Identifiant : 006-240600585-20161010-BC_2016_180-DE

Acte reçu

Date : 10/10/2016
Numéro interne : BC_2016_180
Code nature : 1
Code matière 1 : 7
Code matière 2 : 5
Objet : Comit? d'Action Sociale et d'Animation CASA? - Solde de la subvention 2016
Classification utilisée : 01/04/2004
Document : 006-240600585-20161010-BC_2016_180-DE-1-1_1.PDF

Annexes

Nombre : 1
006-240600585-20161010-BC_2016_180-DE-1-1_2.PDF