

Arrondissement de Grasse

**COMMUNAUTE
D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS**

Siège social:
Hôtel de Ville
BP 2205
06606 ANTIBES CEDEX

**EXTRAIT DU REGISTRE
DES DELIBERATIONS DU BUREAU
DE LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS**

Séance du 25 avril 2016

Effectif légal	Présents	Procurations + Absents
25	21	4

N° de la séance : 15

Objet de la délibération : Environnement
Energie - Agriculture - Convention
d'animation 2016 avec la chambre
d'agriculture des Alpes-Maritimes

<input checked="" type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Expédition certifiée conforme à l'original Pour le Président, Le Directeur Général des Services Stéphane PINTRE
--

N° Enregistrement : BC.2016.066

Date de la convocation :
Le 19/04/2016

Certifié exécutoire compte tenu

de l'affichage
en date du **03 MAI 2016**

de la réception s/Préfecture
en date du **10 MAI 2016**

Pour le Président,
Le Directeur Général des Services



Stéphane PINTRE

L'an deux mil seize et le 25 avril à 10h30, le Bureau Communautaire de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, régulièrement convoqué conformément aux dispositions des articles L 5211-1, L 2121-10 et L 2121-12 du Code Général des Collectivités Territoriales, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, Les Genêts, 449 Route des Crêtes à Valbonne, sous la présidence de Monsieur Jean LEONETTI, Président de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, Député-Maire d'Antibes Juan-Les-Pins.

PRESENTS :

Jean LEONETTI, Michelle SALUCKI, Lionnel LUCA, Jean-Bernard MION, Michel ROSSI, Damien BAGARIA, Gérald LOMBARDO, Jean Pierre MAURIN, Joseph LE CHAPELAIN, Richard RIBERO, Thierry OCCELLI, Eric MELE, Marguerite BLAZY, Roger CRESP, Alain ARZIARI, Gilbert TAULANE, Jean-Paul ARNAUD, Richard THIERY, Claude BERENGER, René TRASTOUR, Joseph VALETTE

ABSENTS :

Marc DAUNIS, Guilaïne DEBRAS, Jean-Pierre MASCARELLI, Gilbert HUGUES

Monsieur LOMBARDO,

Par délibération du Conseil Communautaire du 15 décembre 2014, la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis et la Chambre d'Agriculture des Alpes-Maritimes ont engagé un partenariat à travers une convention cadre de trois ans, avec pour objectif de permettre une dynamique et une compétitivité agricole, dans une logique d'approche globale de développement durable et de qualité sur le territoire de la CASA.

Dans le cadre de ce partenariat, les axes de travail définis ont été :

- Axe 1 : *Accompagnement des communes dans leurs projets d'installation agricole ;*
- Axe 2 : *Appui à l'émergence et la mise en œuvre de projets collectifs ;*
- Axe 3 : *Appui à l'innovation, la Recherche et le Développement pour une mise en synergie des ressources locale.*

Chaque année, une convention d'animation, en application de la convention cadre, précise de manière détaillée un programme d'actions relatif au soutien à l'agriculture.

La convention d'animation 2016 a pour objet :

- de définir un cadre d'animation sur le territoire de la CASA en précisant les missions de la Chambre d'Agriculture et de la CASA ;
- d'identifier les moyens engagés ;
- d'identifier les modalités d'évaluation.

Les actions identifiées en 2016 sont les suivantes :

L'accompagnement des communes dans leurs projets d'installation agricole :

L'objectif premier est de disposer d'un panorama global de l'agriculture du territoire, notamment par le biais d'indicateurs socio-économiques : par la mise en place d'un tableau de bord économique sur les exploitations agricoles du territoire de la CASA.

Le second objectif est d'apporter une expertise et une méthodologie de travail sur l'installation communale d'agriculteurs basée sur la coopération des différents partenaires :

- Organiser une réunion de sensibilisation des communes pour l'installation des agriculteurs et la mise en valeur de foncier ;
- Assister les communes dans leur projet de développement agricole ;
- Accompagner les communes dans la phase opérationnelle du projet.

L'appui à l'émergence et à la mise en œuvre de projets collectifs:

Il s'agit d'accompagner la mise en œuvre de nouvelles structures de mutualisation et de coopération de moyens à destination des exploitants agricoles.

- Accompagner la réalisation d'un atelier de transformation et de conditionnement mutualisé ;
- Accompagner la mise en place du projet de développement agricole de l'association « Produire à Châteauneuf pour manger bio sur la CASA ».

L'appui à l'innovation, la Recherche et le Développement pour une mise en synergie des ressources locales :

L'objectif est de favoriser l'émergence de projets de Recherche & Développement, en lien avec les entreprises du territoire et notamment les différents partenaires R&D de la technopôle de Sophia Antipolis :

- Permettre aux exploitations agricoles innovantes d'expérimenter et de mettre en pratique de nouvelles méthodes de cultures respectueuses de l'environnement ;
- Accompagner les exploitations du territoire vers les enjeux énergétiques de demain.

Le budget prévisionnel du plan d'actions 2016 est de 46 417 euros et la participation financière de la CASA est de 23 210 €.

Concernant les modalités financières, un premier versement de 50 % du montant alloué se fera à la notification de la convention annuelle. Le versement du solde aura lieu lors de la remise des comptes-rendus techniques et financiers validés par les services de la CASA.

Il est donc proposé au Bureau Communautaire :

- d'approuver l'octroi d'une subvention de 23 210 € correspondant à la réalisation des actions de la convention d'animation 2016 au profit de la Chambre d'Agriculture des Alpes-Maritimes ;
- d'approuver les termes de la convention d'animation annuelle 2016, dont le projet est joint en annexe ;
- d'autoriser Monsieur le Vice-Président délégué au développement rural et à l'agriculture à signer ladite convention ;
- d'imputer la dépense sur le compte 65738, fonction 92 de la direction de l'environnement.

LE BUREAU COMMUNAUTAIRE, OUI L'EXPOSE DU VICE-PRESIDENT ET APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE, DECIDE :

- d'approuver l'octroi d'une subvention de 23 210 € correspondant à la réalisation des actions de la convention d'animation 2016 au profit de la Chambre d'Agriculture des Alpes-Maritimes ;
- d'approuver les termes de la convention d'animation annuelle 2016, dont le projet est joint en annexe ;
- d'autoriser Monsieur le Vice-Président délégué au développement rural et à l'agriculture à signer ladite convention ;
- d'imputer la dépense sur le compte 65738, fonction 92 de la direction de l'environnement.

AINSI FAIT ET DELIBERE
A ANTIBES LE 25 avril 2016
Suivent les signatures
Pour extrait certifié conforme,

Le Président,


Jean LEONETTI

CONVENTION D'ANIMATION

Plan d'actions 2016

ENTRE

La Chambre d'agriculture des Alpes-Maritimes,
Dont le siège social est sis :
MIN Fleurs 17 – Box 85
06296 NICE cedex 3
Représentée par Monsieur Michel DESSUS, Président

Ci-après désigné par « la Chambre d'agriculture »,

ET

La Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, ayant son siège social 449 route des Crêtes – Les Genêts – BP 43 – 06901 SOPHIA ANTIPOLIS représentée par Monsieur Gérald LOMBARDO agissant au lieu et place de la Communauté en sa qualité de Vice-Président délégué au développement rural et à l'agriculture conformément à la délibération du Bureau Communautaire du 25 Avril 2016 ;

Ci-après désignée CASA

EXPOSE DES MOTIFS

Le présent document complète la convention cadre de partenariat délibérée en Conseil Communautaire du 14 décembre 2014 pour une durée de 3 ans qui présente les missions et objectifs respectifs de la CASA et de la Chambre d'Agriculture.

Les deux partenaires se sont accordés sur la nécessité d'établir une convention cadre de partenariat avec pour objectif affirmé le développement d'une agriculture durable, performante et ancrée sur le territoire retranscrite dans la stratégie agricole CASA validée en Conseil Communautaire du 25 juin 2012.

Par ailleurs, l'animation territoriale étant à la base de l'émergence de projets et des dynamiques individuelles et collectives, une convention d'animation est réalisée annuellement en annexe de la convention cadre de partenariat.

Pour rappel, la convention cadre a pour objet :

- de définir les priorités et objectifs de travail en commun
- de préciser les modalités de mise en œuvre du partenariat et le calendrier
- d'identifier les moyens affectés
- d'identifier les modalités d'évaluation

3 axes ont été identifiés dans la convention cadre :

Axe 1 : Accompagnement des communes dans leurs projets d'installation agricole

Axe 2 : Appui à l'émergence et la mise en œuvre de projets collectifs

Axe 3 : Appui à l'innovation, la Recherche et le Développement pour une mise en synergie des ressources locales

Une première convention annuelle a été réalisée en 2015 avec la mise en place de nombreuses actions dont certaines se poursuivent sur l'année 2016.

Ceci exposé, il est convenu ce qui suit :

Article 1 : OBJET DE LA CONVENTION

La présente convention d'animation en application de la convention cadre de partenariat a pour objet :

- de définir un cadre d'animation sur le territoire de la CASA en précisant les missions de la Chambre d'agriculture et de la CASA
- d'identifier les moyens engagés
- d'identifier les modalités d'évaluation

Article 2 : REPARTITION DES MISSIONS EN FONCTION DES OBJECTIFS DU PARTENARIAT

Le détail des missions pour chaque axe est le suivant :

✓ AXE 1 : Accompagnement des communes dans leurs projets d'installation agricole

Objectif 1 : Disposer d'un panorama global de l'agriculture du territoire, notamment par le biais d'indicateurs socio-économiques

1.1. Mettre en place un tableau de bord économique sur les exploitations agricoles du territoire de la CASA afin de disposer d'un outil de suivi avec des indicateurs-clés représentatifs de

l'activité agricole du territoire : nombre de sièges d'exploitations par commune, nombre d'installations et cessations d'activités, répartition du nombre d'exploitations par type d'activités. Ces indicateurs chiffrés seront renseignés annuellement afin de suivre l'évolution de l'activité agricole locale.

Livrable:

Tableau de bord annuel avec chiffres-clés de l'activité agricole de la CASA

Calendrier prévisionnel:

Juin 2016

Objectif 2: Apporter une expertise et une méthodologie de travail sur l'installation communale d'agriculteurs basée sur la coopération des différents partenaires

2.1. Organiser une réunion de sensibilisation des communes pour l'installation des agriculteurs et la mise en valeur de foncier

L'objectif de cette action est de sensibiliser les communes au maintien et au développement d'activités agricoles et agropastorales.

La logistique de cette réunion sera assurée par la CASA qui s'assurera de trouver le lieu, de convoquer les participants et de communiquer sur la réunion.

Cette réunion aura pour objectif de présenter au public :

- les outils existants pour mettre à disposition du foncier à des exploitants agricoles (exemple : différents types de baux, associations foncières, ...),
- les expériences mises en œuvre en la matière,
- les avantages à mettre son terrain à disposition d'un exploitant agricole,
- présentation des acteurs intervenant dans l'installation d'agriculteurs et la mise en valeur du foncier agricole.

L'objectif de cette action sera de favoriser à terme la mise à disposition de terrains à des agriculteurs et de redynamiser ainsi la mise en valeur agricole des espaces.

Livrable:

Compte rendu et évaluation de la réunion

Calendrier prévisionnel:

1^{er} semestre 2016

2.2. Assister les communes dans leur projet de développement agricole

L'objectif est d'accompagner les communes dans la définition des projets et identifier leur pertinence par des études de faisabilité co-conduites dans le respect du schéma de fonctionnement établi en 2015 (cf. annexe).

Afin de favoriser le développement agricole et économique du territoire, cette mission consistera en l'animation, le suivi et l'accompagnement des projets agricoles identifiés au niveau communal et communautaire.

Pour chaque projet qui s'avère réalisable, en accord avec les parties concernées, la Chambre d'agriculture aura une démarche d'accompagnement d'assistance technique plus poussée par la réalisation d'une **phase études/expertises** (prise en charge à 100% par la CASA) qui consistera à un diagnostic du site et une proposition technique de projet d'exploitation (expertise technique du terrain, élaboration d'un cahier des charges ou fiche technique du terrain,...)

Objectif prévisionnel :

3 études expertises à conduire en 2016

Livrables:

Notes techniques de diagnostic du site et proposition technique d'un projet d'exploitation

Chaque étude communale devra être remise au préalable à la CASA pour validation avant transmission à la commune.

Calendrier prévisionnel:

Les échéances de chaque projet seront définies au cas par cas par la chargée de mission CASA

2.3. Accompagner les communes dans la phase opérationnelle du projet (prise en charge 50% CASA – 50% commune)

- Accompagnement de la commune dans la phase d'élaboration du projet d'installation (chiffrage du projet, demandes de conformité par rapport aux documents d'urbanisme, eau, définition de la répartition des investissements de la commune et l'exploitant, etc)
- Accompagnement de la commune dans la phase de sélection de l'exploitant (appel à candidature, présélection des candidats, visite terrain avec candidats présélectionnés, analyse technico-économique des candidatures, sélection des candidats) et dans la phase de contractualisation (accompagnement des candidats).
- Accompagnement de la commune dans le suivi de l'installation du porteur de projet

NB : Le coût de la phase études sera pris en charge à 100% par la CASA. Par contre, il sera demandé à la commune, pour la 2^{ème} phase opérationnelle, de contractualiser directement avec la Chambre d'agriculture à hauteur de 50% du montant global de l'action (prise en charge CASA : 50%). Ceci permettra d'ajuster au mieux les missions en fonction des besoins précis et surtout engagera et impliquera la commune en tant que porteur de projet.

Objectif prévisionnel :

2 projets communaux à mettre en œuvre en 2016

Livrables:

Notes techniques de faisabilité opérationnelle du projet

Chaque étude communale devra être remise au préalable à la CASA pour validation avant transmission à la commune.

Calendrier prévisionnel:

Les échéances de chaque projet seront définies au cas par cas par la chargée de mission CASA

NB : Le nombre d'études et projets communaux pourra varier en fonction des opportunités présentes sur le territoire.

✓ **AXE 2 : Appui à l'émergence et la mise en œuvre de projets collectifs**

Objectif 3 : Accompagner la mise en œuvre de nouvelles structures de mutualisation et de coopération de moyens à destination des exploitants agricoles

3.1. Accompagner la réalisation d'un atelier de transformation et de conditionnement mutualisé (maraîchage, fruits et produits carnés) : réalisation d'une étude financière détaillée qui complètera l'étude de faisabilité réalisée en 2015, identification de 2 sites potentiels (création d'un

site ex nihilo au Rouret dans le cadre d'une opération mixte de logements et anciens laboratoires de l'INRA à Valbonne), coordination avec les études réalisées par la commune et le département (audit abattoir), etc ; accompagnement du groupe d'agriculteurs intéressé pour la réalisation de l'atelier de transformation.), accompagnement de la collectivité hébergeur sur les préalables à l'ouverture de l'atelier.

Livrables:

Compte rendu des réunions d'accompagnement menées

Note technique et financière de l'étude

Calendrier prévisionnel:

Juillet 2016: étude technico-financière

2^{ème} semestre 2016 : accompagnement des agriculteurs et de la collectivité

3.2. Accompagner la mise en œuvre du projet d'exploitation du domaine du Vignal de l'association « Produire à Châteauneuf pour manger bio sur la CASA » dans le but de créer une structure d'approvisionnement de produits agricoles pour les cantines scolaires de Châteauneuf et de la CASA ou d'autres EPCI.

A/CONTEXTE

Les conditions préalables à l'engagement de ce projet étant désormais réalisées (association porteuse du projet constituée autour de la commune et de la CASA, prise en charge du domaine du Vignal par bail de longue durée,...), l'organisation d'un programme de réalisation peut commencer.

La mise en place d'une programmation requiert de répartir les objectifs dans le temps :

-un objectif de court terme : mettre en production les parties directement exploitables et les affecter prioritairement à une production de fruits et légumes en Agriculture Biologique pour les cantines scolaires : la cuisine centrale de Châteauneuf sera opérationnelle pour la rentrée scolaire de septembre 2017 (maximum 500 repas /jour), il est donc impératif d'élaborer un plan cultural sur au moins sur 2016 et 2017 pour répondre à ses besoins.

- un objectif de moyen terme : développer la mise en culture et l'utilisation de l'entier domaine en favorisant les productions alimentaires compatibles avec la restauration scolaire (fruits et légumes, œufs, miel, viande, etc), éventuellement associées avec des productions agricoles ou dérivées à forte valeur ajoutée (PAM, vigne,... ?), mettre en valeur les espaces naturels non exploitables, installer un espace-test (ou pépinière d'entreprises agricoles) pouvant accueillir 2 ou 3 porteurs de projets maraichers. L'aspect R&D pourra être également associé au projet.

Pour engager cette réalisation, le maître d'ouvrage du projet doit pouvoir disposer des données techniques permettant d'élaborer :

-un plan général indicatif d'aménagement et d'exploitation du domaine,

- un phasage de mise en exploitation progressive

Pour cela, le programme comprendra les éléments suivants :

1) données techniques permettant un plan indicatif d'exploitation du domaine

Il s'agit de :

- établir un état des lieux précis du domaine dans son état actuel : topographie, état des équipements de base, descriptif des différents sites composant le domaine, en l'état, et avec leur degré d'utilisation productive possible.

- concevoir un mode de répartition des usages recherchés par le projet : terres de culture de plein champ (potentiel en unités de cultures, potentiel de production, calendrier théorique), terres de maraîchages sous serres (idem), espaces naturels conservés, espaces naturels affectables à l'ouverture au public (localisations-description), etc...

- effectuer une évaluation technique d'équipement du site : équipement des parcelles à exploiter (eau, électricité viabilité), locaux techniques (électricité et eau, reprise en gros œuvre et second œuvre, dimensions de l'existant et extension possible), viabilité générale du site (entrées et sorties), communications internes, parkings visiteurs, aires techniques d'évolution, stockage, etc...

- un chiffrage estimatif des enveloppes financières par types d'équipement de base.

Sur la base des données ainsi rassemblées, un plan indicatif d'utilisation du domaine et des conditions d'aménagement global pourra être élaboré avec la CASA pour être soumis ultérieurement au maître d'ouvrage (association).

2) données dans un phasage de remise en exploitation adapté aux objectifs de développement

1-phase préalable:

- ✓ Nettoyage du site (girobroyage, enlèvement des gravats, pré labourage des parcelles cultivables, recalibrage léger des chemins de communication principaux, sécurisation de l'entrée et parking provisoire) ; mise en place des branchements principaux d'eau et d'électricité ; mise en sécurité et étanchéité du bâtiment technique existant ; détermination et réalisation du franchissement de la route, mise en communication des deux espaces du domaine.
- ✓ Phasage des travaux avec un descriptif technique et évaluation sommaire, permettant de rechercher les prestataires pour la réalisation des travaux.

2-phase de première mise en exploitation (objectif de la production de court terme) :

- ✓ Délimitation des unités de culture en plein champ : calendrier de mise en culture cohérent avec les débouchés, programme d'équipement des parcelles, besoins en locaux techniques, besoins en main d'œuvre, et volumes de produits attendus.
- ✓ Descriptif et évaluation des coûts de base par catégories de culture (investissement et fonctionnement).

3-phase de développement :

- ✓ Mise en exploitation des serres, des cultures annexes, des usages annexes (espaces naturels, ouverture au public, etc...)

- ✓ Descriptif et évaluation des coûts de base par catégories de cultures (investissement et fonctionnement).

Sur la base de ces données de programmation, un plan d'actions pour la mise en œuvre du projet d'exploitation du domaine du Vignal pourra être soumis au maître d'ouvrage du projet (association).

B/ ASSISTANCE TECHNIQUE DEMANDEE

Pour pouvoir répondre à l'objectif de court terme indiqué, il est demandé :

1- Etat des lieux :

Description du potentiel agricole du domaine sur les terres cultivables ou valorisables par une production agricole (hors espaces naturels à faible potentiel ou vallée de la Brague). Cette description prendra en compte la qualité des sols (ex : texture, profondeur, drainage ou hydromorphie éventuelle) et l'exposition.

2- Evaluation du potentiel et propositions de mise en culture :

- ✓ *A court terme* : tenant compte des besoins pour 2017 de fourniture de la cuisine de Châteauneuf, une proposition de répartition des cultures avec leur localisation sera faite.
- ✓ *A moyen terme* : surfaces et localisation pour l'extension des productions maraichères et fruitières, surfaces et localisation pour d'autres productions (élevage), surface et localisation des espaces qui seront dédiés à l'espace-test.
- ✓ *A long terme* : surfaces et localisation de surfaces pouvant porter des productions pérennes (arboriculture fruitière, viticulture, PAM...).

Pour chaque catégorie, les propositions seront accompagnées d'une description des moyens nécessaires en eau (qualité, débits), électricité (puissance), voirie (largeur minimale pour les engins de culture et pour les transports), bâtiments (surface et qualité, froid,...), compatibles avec les structures existantes. Une enveloppe des coûts d'équipement (irrigation, voirie, bâtiment) sera proposée.

Les moyens :

Pour la réalisation de cette mission, la CASA met à disposition de la chambre les données en sa possession ou les données nécessaires rassemblées par elle :

Pour l'état des lieux :

-plans de l'existant : photos aériennes + plan topo ou cadastral

(Source : services techniques de la commune de Châteauneuf)

-branchement eau existant : localisation et données disponibles (qualité et débit potentiel, usage antérieur, conditions techniques et administratives de nouvelle fourniture etc...)

(Source: services techniques de la commune de Châteauneuf)

-branchements électriques : localisation existant ou possible (force, conditions de fourniture, ...)

(Source : services techniques de la commune de Châteauneuf)

-cheminements existants : statuts, calibrage, état de l'évacuation du pluvial

(Source : services techniques de la commune de Châteauneuf)

Pour la phase de première mise en exploitation

-programme de culture : quantités, qualité des productions recherchées pour la/les cuisines collectives (1- celle de Châteauneuf, 2- celle d'une ou plusieurs autres ?).

(Source : CASA-Tercia-commune de Châteauneuf)

-programme d'équipement : conditions de franchissement de la route (mise en communication des deux parties du domaine).

(Source : services techniques commune sur base de réglementation routière, route communale ou départementale)

Livrables:

Réalisation d'une étude technico-financière regroupant tous les points ci-dessus

Calendrier prévisionnel:

Juin 2016 : étude technico-financière pour permettre l'organisation des décisions et engagement des premiers travaux dès l'automne 2016.

✓ **AXE 3 : Appui à l'innovation, la Recherche et le Développement pour une mise en synergie des ressources locales**

Objectif 4: Favoriser l'émergence de projets de Recherche & Développement, en lien avec les entreprises du territoire et notamment les différents partenaires R&D de la technopôle Sophia Antipolis

4.1. Permettre aux exploitations agricoles innovantes d'expérimenter et mettre en pratique de nouvelles méthodes de cultures respectueuses de l'environnement sur le territoire en les intégrant au programme UMT (Unité Mixte Technologique) de la Chambre d'agriculture élaboré en partenariat avec l'INRA pour le volet Recherche et le Lycée horticole d'Antibes pour le volet Formation.

Ce programme est un label qui permettra l'obtention de financements pour le développement d'une agriculture modèle respectueuse de l'environnement.

- Réalisation d'un outil de monitoring d'une culture de rosiers permettant un suivi global de l'ensemble des espèces présentes (ravageurs et auxiliaires) avec une précision suffisante pour acquérir une vision fiable et rapide de l'état sanitaire de la culture. Concevoir des outils permettant la représentation visuelle des épidémies ou de la répartition des auxiliaires et leur dynamique dans le temps. L'objectif de cet outil est de faciliter la prise de décision.
- Co-concevoir de nouvelles stratégies de protection biologique intégrée dans les agrosystèmes horticoles, développer les connaissances et les technologies innovantes, notamment en utilisant des matériaux alternatifs pour l'installation d'auxiliaires afin qu'ils s'implantent au mieux dans la culture.

Indicateurs de réalisation:

Nombre d'exploitations concernées et comptes rendus des 1ers essais

Calendrier prévisionnel:

Echéance : fin 2016

De nouveaux projets pourront être initiés en fonction des opportunités présentes sur le territoire de la CASA.

4.2. Sensibiliser les exploitations du territoire vers les enjeux énergétiques de demain

Il s'agit d'accompagner les exploitants agricoles dans la mise en place de processus plus durables d'exploitation notamment en matière énergétique via une réunion d'information sur la réduction des consommations d'énergies /énergies renouvelables dans les exploitations et la visite d'une ferme exemplaire dans le département.

Livrables:

Organisation d'une formation et de la visite d'une exploitation et réalisation des comptes rendus.

Calendrier prévisionnel:

Septembre 2016

Article 3 : MODALITES DE LA COLLABORATION

Le plan d'actions annuel 2016 est défini comme suit :

AXE 1: Accompagnement des communes dans leurs projets d'installation agricole

Objectif 1 : Disposer d'un panorama global de l'agriculture du territoire, notamment par le biais d'indicateurs socio-économiques

1.1. Mettre en place un tableau de bord économique sur les exploitations agricoles du territoire de la CASA

Objectif 2: Apporter une expertise et une méthodologie de travail sur l'installation communale d'agriculteurs basée sur la coopération des différents partenaires

2.1. Organiser une réunion de sensibilisation des communes pour l'installation des agriculteurs et la mise en valeur de foncier

2.2. Assister les communes dans leur projet de développement agricole

2.3. Accompagner les communes dans la phase opérationnelle du projet

AXE 2 : Appui à l'émergence et la mise en œuvre de projets collectifs

Objectif 3 : Accompagner à la mise en œuvre en nouvelles structures de mutualisation et de coopération de moyens à destination des exploitants agricoles

3.1. Accompagner le développement d'un point de vente collectif sur la zone littorale de la CASA

3.2. Accompagner la réalisation d'un atelier de transformation et de conditionnement mutualisé

3.3. Accompagner la mise en œuvre du projet d'exploitation agricole de l'association « Produire à Châteauneuf pour manger bio sur la CASA »

AXE 3 : Appui à l'innovation, la Recherche et le Développement pour une mise en synergie des ressources locales

Objectif 4 : Favoriser l'émergence de projets de Recherche & Développement, en lien avec les entreprises du territoire et notamment les différents partenaires R&D de la technopôle Sophia Antipolis

4.1. Permettre aux exploitations agricoles innovantes d'expérimenter et mettre en pratique de nouvelles méthodes de cultures respectueuses de l'environnement

4.2. Sensibiliser les exploitations du territoire vers les enjeux énergétiques de demain

Article 4 : DETERMINATION DU COUT DES ACTIONS

Le coût total estimé éligible de l'action sur la durée de la convention est évalué à 46 417€ conformément au budget prévisionnel figurant en annexe.

Dans chaque axe, il sera proposé un coût par action.

Ce budget pourra faire l'objet d'un avenant (en particulier pour l'axe 1) en fonction des projets d'installation qui émergeront sur les communes.

La chambre d'Agriculture s'engage à mettre en place une comptabilité de type analytique lui permettant d'enregistrer précisément les dépenses directes et indirectes de l'action financée.

La chambre d'agriculture s'engage à mobiliser les ressources humaines nécessaires à la mise en œuvre du plan d'actions et, par conséquent, à la réussite de ce partenariat

Article 5 : MONTANT DE LA SUBVENTION ET CONDITIONS DE PAIEMENT

Le montant de la subvention annuelle attribuée par la C.A.S.A. est de 23 210€.

Cette subvention sera versée en 2 temps : 50 % à compter de la date d'exécution de la présente convention, les 50% restant seront versés si les conditions prévues aux articles 6 et 7 sont respectées et au regard des objectifs réalisés.

La subvention sera créditée au compte de la Chambre d'Agriculture par mandat administratif.

Article 6 : MODALITES DE SUIVI DE LA CONVENTION – EVALUATIONS INTERMEDIAIRES ET FINALE

➤ La chambre d'Agriculture s'engage à produire auprès de la C.A.S.A. **des bilans trimestriels, semestriels et un bilan annuel** de l'action subventionnée.

6.1 Bilans trimestriels ou semestriels–Evaluations intermédiaires

La Chambre d'Agriculture s'engage à fournir tous les trois mois et ce jusqu'au terme de la convention un bilan d'ensemble qualitatif et quantitatif de la mise en œuvre de l'action (ou du programme d'actions) à partir des indicateurs quantitatifs et qualitatifs définis dans la convention cadre et dans les articles 2 et 3 de la présente convention (tableau de bord de suivi de la convention).

La C.A.S.A. procèdera conjointement avec la Chambre d'Agriculture à l'évaluation des conditions de réalisation de l'action ou du programme selon les modalités décrites dans la convention cadre et de l'article 2 de la présente convention.

Les rendus devront être conformes à l'article 7 de la convention cadre.

➤ Chambre d'Agriculture invitera la C.A.S.A. à ses séances plénières (sessions) et elle lui transmettra le **compte-rendu** ainsi que son **rapport d'activité et financier**.

6.2 Bilan final –Evaluation définitive

L'évaluation définitive sera exercée au vu du bilan final basé sur les mêmes indicateurs quantitatifs et qualitatifs fournis par la Chambre d'Agriculture.

L'évaluation des conditions de réalisation des projets et actions auxquels la C.A.S.A. a apporté son concours porte sur la conformité des résultats avec les objectifs attendus, sur l'impact des actions ou des interventions, au regard de leur utilité économique, de l'intérêt communautaire et de l'intérêt général.

L'évaluation positive de l'action conditionne le renouvellement de sa participation financière, en tout état de cause par convention expresse

Article 7 : DUREE DE LA CONVENTION

La présente convention est valable à partir de la date de sa signature jusqu'au 31 décembre 2016.

La convention sera prorogée jusqu'au 30 avril 2017 pour la remise des justificatifs et des rendus attendus et le paiement du solde de la convention.

Article 8 : ELECTION DU DOMICILE

Le Tribunal Administratif de Nice compétent connaîtra les éventuelles contestations nées de l'application de la présente convention.

Fait à Nice, le

En triple exemplaire

Le Président de la Chambre d'agriculture

Le Vice-Président de la CASA délégué à
l'agriculture et au développement rural

Michel DESSUS

Gérald LOMBARDO

Convention de partenariat Chambre d'agriculture /CASA
Dépenses et recettes prévues sur l'année 2016

	DEPENSES PREVISIONNELLES 2015	Objectif 1	Objectif 2-1	Objectif 2-2	Objectif 2-3	Objectif 3-1	Objectif 3-2	Objectif 4-1	Objectif 4-2			TOTAL GENERAL
(1)												
(2)	salaires, charges et taxes afférentes des agents qualifiés	1 532	836	2 507	3 900	5 572	8 358	2 786	1 950			27 441
(3)	frais de déplacement des agents qualifiés	101	55	166	257	368	552	184	129			1 812
(4)	Total des dépenses de personnel qualifié (2+3)	1 633	891	2 673	4 157	5 940	8 910	2 970	2 079			29 253
(5)	salaires, charges et taxes afférentes des autres agents	139				557	697		279			1 672
(6)	prestations de service											
(7)	Frais de communication											
(8)	autres dépenses directes	223	122	365	568	811	1 216	405	284			3 994
(9)	Total des autres dépenses directes (5+6+7+8)	362	122	365	568	1 368	1 913	405	563			5 666
(10)	Dépenses indirectes affectées	660	330	990	1 541	2 421	3 576	1 100	880			11 498
(11)	Conventions avec tiers											
(12)	Total des dépenses réalisées (4+9+10+11)	2 655	1 343	4 028	6 266	9 729	14 399	4 475	3 522			46 417

	RECETTES PREVISIONNELLES 2015	Objectif 1	Objectif 2-1	Objectif 2-2	Objectif 2-3	Objectif 3-1	Objectif 3-2	Objectif 4-1	Objectif 4-2			TOTAL GENERAL
(13)	CASA	1 328	673	2 014	3 133	4 865	7 199	2 237	1 761			23 210
(14)	CasDAR											
(15)	Conseil général											
(16)	Conseil régional											
(17)	Etat(autres sources)											
(18)	Union Européenne											
(19)	Offices											
(20)	Communes de la CASA											
(21)	produits propres											
(22)	autre financement Chambre d'agriculture (TFNB)	1 328	670	2 014	3 133	4 864	7 200	2 238	1 761			23 208
(23)	Total des autres recettes (14 à 22)	1 328	670	2 014	3 133	4 864	7 200	2 238	1 761			23 208
(24)	Total des recettes réalisées (13+23)	2 655	1 343	4 028	6 266	9 729	14 399	4 475	3 522			46 417

Temps passé prévisionnel par les agents de la Chambre d'agriculture en 2015

	jrs Objectif 1	jrs Objectif 2-1	jrs Objectif 2-2	jrs Objectif 2- 3	jrs Objectif 3- 1	jrs Objectif 3- 2	jrs Objectif 4- 1	jrs Objectif 4-2	
Agents qualifiés									
Estelle PERNOT	4,5		7,0	10,0					
Laura RUIZ (réalisateur)		3,0	1,0	2,0					
Jean-Luc BELLARD						29,0		6,0	
Technicien végétal							8,0		
Agent Circuits courts					18,0				
Serge GRAVEROL - Encadrement							2,0		
Laura RUIZ - Encadrement	1,0		1,0	2,0	2,0	1,0		1,0	
Nombre de jours total personnel qualifié	5,5	3,0	9,0	14,0	20,0	30,0	10,0	7,0	98,5
Autre agents : secrétariat	0,5				2,0	2,5		1,0	6,0
Nombre de jours total	6,0	3,0	9,0	14,0	22,0	32,5	10,0	8,0	104,5

AR réceptionné - Imprimer

Date de l'acte : 25/04/2016
Numéro : BC.2016.066
Nature : DE - Deliberations
Objet : Agriculture - Convention d'animation 2016 avec la chambre d'agriculture des Alpes-Maritimes
Matière : 8.8 - Environnement
Interlocuteur
Nom : CHALIER Vanessa

Suivi des transactions**Accusé d'envoi**

Identifiant : 109791120
Référence envoi : IDF2016-05-10T15-24-18.00
Envoyé le : 10/05/2016
à (TU) : 13h24:30

Accusé de réception préfecture

Date de réception : 10/05/2016
Identifiant : 006-240600585-20160425-AOI_5997-DE

Acte reçu

Date : 25/04/2016
Numéro interne : AOI_5997
Code nature : 1
Code matière 1 : 8
Code matière 2 : 8
Objet : Agriculture - Convention d'animation 2016 avec la chambre d'agriculture des Alpes-Maritimes
Classification utilisée : 01/04/2004
Document : 006-240600585-20160425-AOI_5997-DE-1-1_1.pdf

Annexes

Nombre : 2
006-240600585-20160425-AOI_5997-DE-1-1_2.pdf
006-240600585-20160425-AOI_5997-DE-1-1_3.pdf